

מדריך לכתיבת עבודת גמר מחקרית לתואר שני ב"ניהול וארגון מערכות חינוך"

המדריך כתוב בלשון זכר והוא מיועד לסטודנטים וסטודנטיות כאחד.

א. מהות העבודה:

במהלך לימודיו לתואר השני נדרש הסטודנט להגיש עבודת גמר המשקפת את כישוריו ליישם את הידע ואת המיומנויות והתובנות שרכש בלמידה. העבודה דורשת חשיבה אקדמית ברמה גבוהה וכישורים לתרגם את החשיבה לעבודת מחקר ולכתיבה אקדמית.

בגלל חשיבותה של העבודה כמשקפת את כישוריו האקדמיים הגבוהים של הסטודנט המתעתד לסיים תואר שני בחינוך, יינתן לה משקל משמעותי בציון הסופי של הסטודנט לתואר. כתיבת העבודה וקבלת ציון חיובי עליה, היא תנאי לסיום התואר השני.

עבודת הגמר היא עבודה אישית והיא יכולה להתבסס על סמינריון שכתב הסטודנט במהלך לימודיו לתואר השני ובתנאי שמרביתה תהיה חדשנית.

עבודת הגמר בודקת שאלת מחקר הנוגעת למערכת החינוך (בכל רמה אפשרית) ונותנת תשובה המבוססת על מחקר עיוני או מחקר אמפירי. עבודת הגמר המחקרית תתבסס על תיאוריה אותה הסטודנט ירחיב, יבקר וישתמש בה לעבודתו. המחקר האמפירי יכול להתבסס על מחקר איכותני, כמותי או מחקר משולב.

תרומתה של העבודה תיבחן בהיבט העיוני האקדמי.

ב. מטרות העבודה:

1. הסטודנט יביא לביטוי את כישוריו האקדמיים הגבוהים בתום שתי שנות לימוד בתוכנית ויכתוב עבודה אקדמית שיש בה תכנון וביצוע מחקר עיוני ואמפירי.
2. הסטודנט יגיש עבודה שיש עמה תרומה ייחודית לחשיבה החינוכית ולקידום תפקודה של מערכת חינוכית.

ג. מבנה העבודה

כתיבת עבודת הגמר תביא לביטוי את כל הנושאים הבאים, על פי סדר הופעתם:

1. דף שער - בו יירשם במרכז העמוד שם עבודת הגמר (שאלת המחקר), ומתחת לשם העבודה ייכתב: 'עבודת גמר מחקרית לתואר שני ב'ניהול וארגון מערכות חינוך', המכללה האקדמית חמדת הדרום', שנת הלימודים.....

בתחתית העמוד ייכתב: שם מנחה העבודה ושם הסטודנט המגיש את העבודה, כולל תעודת זהות.



המכללה האקדמית לחינוך חמדת הדרום

עבודת גמר לתואר M.Ed

תואר שני ב"ניהול וארגון מערכות חינוך"

נושא העבודה:

המנחה: ד"ר/פרופ' פלוני אלמוני

מגישה: ישראלה ישראל. 000000000

תאריך: 0/0/16. סמסטר ב' תשע"ו.

2. דף תוכן עניינים - המפרט את נושאי העבודה ומספרי העמודים.

3. תקציר - התקציר כתוב בעברית ובאנגלית ובו מנוסחת שאלת המחקר, דרך בדיקתה, הממצאים והמסקנות.

התקציר יהיה בהיקף של כ- 250 מילים.

4. מבוא הכולל

א. רציונל העבודה- הרציונל ידגיש את חשיבות העבודה ותרומתה האפשרית למערכת החינוך. בסעיף זה חשוב גם שהסטודנט יבהיר את מקור ההשראה לכתיבת עבודתו ואת הנסיבות שהביאו אותו לבחירת הנושא.

ב. מטרת העבודה- כאן הסטודנט ינסח את שאלת המחקר ויגדיר בדיוק את מה שהוא מתכוון לבדוק. הניסוח יכלול פירוט של שאלות המשנה לשאלת המחקר המרכזית ואת אוכלוסיית המחקר.

ג. דרך בדיקת שאלת המחקר- הסטודנט יגדיר את שיטת המחקר שנבחרה (כמותית, איכותנית, מתודת מחקר משולבת כמותית ואיכותנית).

5. פרק הסקירה הספרותית

סקירה ספרותית, בהיקף של 4000 - 8000 מילים, על שאלת המחקר, ממצאים של מחקרים אחרים שעסקו בשאלות דומות, מסקנות וניתוחים מעבודות אחרות.

סקירת הספרות תסתיים עם ציון הרלוונטיות של הסקירה לבדיקת שאלת המחקר של עבודה זו.

6. שאלת המחקר -

במחקר כמותי ומחקר כמותי ואיכותני מעורב יגדיר הסטודנט את שאלת המחקר המרכזית, את השאלות הנלוות לשאלה המרכזית ואת המשתנים התלויים והבלתי תלויים.

במחקר איכותני יגדיר הסטודנט את שאלת המחקר המרכזית ואת שאלות המחקר המשניות.

7. הפרק המתודולוגי

בפרק זה יפרט הסטודנט את הנושאים הבאים:

א. אוכלוסיית המחקר -

הגדרת אוכלוסיית המחקר, מאפייניה, גודלה, הסיבות לבחירתה ודרך בחירתה (במחקר כמותי לציין את שיטת הדגימה).

ב. מתודת המחקר -

יש לציין מהי מתודת המחקר שנבחרה: כמותית, איכותנית, מעורבת. להגדיר בעזרת הספרות המקצועית את מאפייני המתודה שנבחרה.

ג. כלי המחקר -

במחקר כמותי יש לפרט את כלי המחקר שנבחרו לבדיקת שאלת המחקר, מקורם, תוקפם ומהימנותם וכן את סוגי המבחנים שנבחרו לבדוק את טיב הקשרים בין המשתנים התלויים והבלתי תלויים.

במחקר איכותני יש לפרט את כלי המחקר (שאלון, ראיון, תצפיות וכד'), מה ייחודיותם והתאמתם לבדיקת שאלת המחקר.

ד. הליך המחקר -

במחקר כמותי ובמחקר מעורב יש לציין באיזו דרך נאספו הנתונים, עיתוי איסוף הנתונים ומתכונת האיסוף.

במחקר איכותני יש לציין באיזו שיטה נאספו הממצאים, עיתוי איסוף הנתונים, שלבי איסוף הנתונים.

8. פרק הממצאים

במחקר כמותי ובמחקר מעורב יש לפרט כיצד נותחו ועובדו הנתונים, וכיצד יוצגו בעבודה (טבלאות, גרפים, ניתוחם סטטיסטיים וכו'). אחר תיאור דרך הניתוח ועיבוד הנתונים, יוצגו כל ממצאי המחקר על פי המקובל במחקר כמותי (טבלאות, ניתוחם סטטיסטיים, הצגה מילולית של הממצאים). התוצאות אמורות להתייחס לשאלות המחקר ומענה עליהם, ברמת הזהירות הנדרשת (תוצאה ורמת עוצמתה מבחינה סטטיסטית).

במחקר איכותני יוצגו הממצאים על פי המקובל במחקר איכותני (קטגוריזציה (תמות), הסבר התמה והבאת ציטוטים מדברי הנבדקים בכל אחת מהתמות, המראים את הקשר בין דברי הנבדקים לבין הפרשנות שניתנה על ידי הכותב בבחירת התמה.

9. פרק הדיון

פרק הדיון יעסוק בניתוח הממצאים בהקשר לשאלת המחקר ובהקשר למקורות שהובאו בפרק התיאורטי. הסטודנט יבחן את התשובות לשאלת המחקר בפרספקטיבה של משמעותה למערכת ארגונית חינוכית ויביע את דעתו המקצועית על התוצאות שהתקבלו. כאן מוזמן הסטודנט להביע את השקפתו ואת תפיסתו החינוכית בהקשר לשאלת המחקר ואת פרשנותו לממצאים.

פרק הדיון הוא משמעותי ביותר כי בו יבוא לביטוי כושרו של הסטודנט לנתח את הממצאים לעומק, בראייה מערכתית ועם מתן פרשנות מעמיקה.

10. מגבלות המחקר

בפרק זה יפרט הסטודנט את המגבלות המתודולוגיות של המחקר ואת מגבלות החלת הממצאים על אוכלוסיות אחרות.

11. רשימה ביבליוגרפית

מקובל בעבודה אקדמית, תובא רשימת פריטי כל המקורות, בעברית ובאנגלית, ששימשו את העבודה. מצופה כי בעבודת גמר מחקרית יהיו כ- 35 מקורות ביבליוגרפיים לפחות, מחציתם באנגלית ומחציתם לפחות מעודכנים מעשר השנים האחרונות.

ציון המקורות בגוף העבודה וברשימה הביבליוגרפית יהיה על פי כללי הציטוט הנהוגים במדריך

.APA6

12. נספחים

בסוף העבודה יצורפו נספחים רלוונטיים (שאלונים, ראיונות, תצפיות וכו').

ד. היקף העבודה :

היקף העבודה יהיה בין 15000 מילים עד 20000 מילים בגופן דוד 12, רווח שורה וחצי. ההיקף לא כולל את הנספחים.

ה. הנחיית הסטודנט :

1. השתתפות בסדנא שנתית לכתובת עבודת גמר/פרויקט-חובה -

במערכת השעות של א' סמסטר ב' ובשנה ב' סמסטר א' תתקיים סדנא בהיקף של 2 שעות שבועיות. ההשתתפות בסדנא היא חובה.

2. הנחיה נושאית - לכל סטודנט ייבחר מנחה אישי מרשימת חברי סגל התוכנית או מחוצה לה, בעל מומחיות בנושא העבודה. ההנחיה תיערך בכמה דרכים: מפגשים פנים אל פנים, מפגשים מקוונים, דרך הטלפון ובאמצעות הדואר האלקטרוני.

מועד ההתקשרות הראשונה עם המנחה יהיה לאחר שהסטודנט יגיש בכתב לראש התוכנית בקשה לכתוב עבודת גמר מחקרית או עבודת גמר יישומית, בציון התחום עליו מבקש הסטודנט לכתוב.

לאחר קבלת בקשת הסטודנט יימסר לו שם המנחה שילווה אותו במהלך כתיבת העבודה (ראה בסעיף ז').

מנחה העבודה הוא גם המעריך הראשון של העבודה.

3. יעוץ מתודולוגי או סטטיסטי - כל סטודנט זכאי לקבל עד ארבע שעות ייעוץ מתודולוגי או סטטיסטי (יועץ מקצועי בשיטות מחקר כמותי/איכותני או יועץ סטטיסטי לעיבוד ממצאים כמותיים).

ו. הגשת ההצעה

1. בחירת נושא והגשת טופס בקשה להנחיה

במהלך הסמסטר השני של שנה א', יבחר הסטודנט אם הוא מעוניין לכתוב עבודת גמר מחקרית במתודה כמותית או איכותנית ויחליט על התחום בו הוא מגלה עניין. את הבקשה להנחיה הוא יגיש למזכירות המכללה על גבי טופס המונפק על ידי המזכירות.

טופס הבקשה יוגש לא יאוחר מהמסוף חודש אפריל של השנה הראשונה ללימודיו

2. מינוי מנחה אישי -

במהלך חודש מאי ימונה לסטודנט מנחה אישי על ידי וועדה.

3. הגשת הצעת מחקר

הסטודנט יגיש למזכירות התוכנית, בתיאום עם המנחה ובאישורו, את הצעת המחקר לעבודת הגמר. הצעת המחקר תוגש במהלך חודש יולי. המועד האחרון להגשת ההצעה לא יאוחר מסוף חודש יולי.

אורך ההצעה עד חמישה עמודים בגופן דוד 12, ברווח שורה וחצי.

ההצעה תכלול את המרכיבים הבאים:

- א. שם עבודת הגמר
- ב. מתודת המחקר: כמותי או איכותני
- ג. מטרת העבודה
- ד. תרומת העבודה למערכת החינוך
- ה. סקירת ספרות קצרה (כשני עמודים)
- ו. שאלת המחקר. בעבודת מחקר עם מתודה כמותנית יש להוסיף גם השערות ראשוניות של המחקר
- ז. אוכלוסיית המחקר ומאפייניה
- ח. כלי המחקר לאיסוף המידע: בעבודת מחקר כמותנית יש לצרף שאלונים, בעבודת מחקר איכותנית יש לצרף שאלות אחדות המנחות את הרעיון. אם יש כלים אחרים יש לצרף.
- ט. תיאור הליך איסוף הנתונים
- י. זכויות המשתתפים: פירוט הדרך שתינקט להבטיח את פרטיות הנבדקים, כמתחייב על ידי החוק וכללי האתיקה המקובלים
- יא. רשימה ביבליוגרפית קצרה (מינימום ששה פריטים מרכזיים)
- יב. חתימת המנחה על ההצעה

4. אישור הצעת המחקר

הצעת המחקר תיבחן במהלך חודש אוגוסט, על ידי ראש התוכנית ומנחה הסדנה. אם יידרשו תיקונים, ההצעה תוחזר עם הערות מנחות והסטודנט יידרש להגישה מחדש בחתימת המנחה לא יאוחר משלושים לחודש ספטמבר.

ז. לוח זמנים בכתיבת העבודה:

1. הסטודנט יגיש לראש התוכנית את בקשתו לגבי תחום העניין ומתודת המחקר (כמותי או איכותני) על טופס בקשה שיקבל מהמזכירות **לא יאוחר מיום 30 לחודש אפריל**
2. קביעת מנחה אישי לסטודנט תתבצע עד **31 לחודש מאי**.
3. הגשת הצעת מחקר באישור המנחה תתבצע עד **31 לחודש יולי**.
4. אישור ההצעה על ידי וועדת השיפוט ינתן עד **30 לחודש אוגוסט**.
5. הגשת הצעה מתוקנת (אם יידרשו תיקונים) עד **30 לחודש ספטמבר**.
6. **עבודת גמר בה הנבדקים המשתתפים יהיו תלמידים תחייב הגשת בקשה מיוחדת למדען הראשי של משרד החינוך ורק לאחר אישור המדען ניתן לבצע את מחקר השדה**
7. כתיבת העבודה תיעשה במהלך שנת הלימודים תשע"ו. כניסה למוסדות חינוך לביצוע מחקר שדה תיעשה במהלך הסמסטר הראשון של תשע"ו.
8. הצגת עבודת הגמר תתקיים בכנס סיום שנת הלימודים על גבי פוסטר (פרטים על הצגת העבודה יימסרו בהמשך), בסוף חודש יוני של שנת הלימודים השנייה של הסטודנט.
9. הגשת העבודה לשיפוט תתבצע עד תום חופשת הקיץ של שנת תשע"ו (30.10).
10. הערכת העבודה על-ידי המנחה ובודק נוסף (שני מעריכים) תיעשה עד חודש וחצי מיום הגשת העבודה למזכירות התוכנית.

סיכום לוח זמנים לביצוע עבודת הגמר

שלב	שנה א'	שנה א'	שנה א'	פגרת קיץ בין שנה א' לשנה ב'	שנה ב'	שנה ב'	פגרת קיץ שנה ב'
הגשת בקשה לסוג העבודה ותחום העניין	30 לחודש אפריל						
מינוי מנחה	עד 31 לחודש מאי						
הגשת הצעה ראשונית		עד 31 לחודש יולי					
אישור ההצעה			עד 30 לחודש אוגוסט				
החזרת הצעה			עד 30 לחודש ספטמבר				

							לאחר תיקון
		במהלך שנה השנייה					ביצוע העבודה
	בחודש יוני של השנה השנייה						הצגת העבודה בכנס
עד סוף דצמבר של השנה השנייה							הגשת העבודה לשיפוט
חודש וחצי מיום ההגשה							מתן הערכה

11. הצעת המחקר תוגש על פי המועד שיקבע על ידי המנחה בכפוף ללוח הזמנים המפורט בטבלה הנ"ל. סטודנט שלא הגיש את הצעת המחקר במועד שנקבע, רשאי להגיש בקשה מנומקת בכתב לראש התכנית לדחיית מועד ההגשה. בקשת הדחייה תוגש עד שבוע לפני המועד שנקבע להגשת הצעות המחקר. טופס בקשה ניתן לקבל במזכירות בית הספר. מועד ההגשה החדש יקבע לפי שיקול דעתו של ראש התכנית בהתייעצות עם המרצה ובכל מקרה לא יעלה על חודשיים מתאריך ההגשה המקורי.

12. אם לא הוגשה הצעת המחקר במועד החדש שאושר יוטל על הסטודנט קנס של 500 ₪. בנוסף לכך, רשאי ראש התכנית לקבוע שסטודנטים שתכניתם לא אושרה עד סוף חודש ספטמבר, לא יוכלו להשתתף בסדנה ב' לכתובת עבודת הגמר

13. ללומדים בשנה ב – דחיית מועד הגשת עבודת הגמר תתאפשר באישור מיוחד של ראש התכנית עד סוף חודש דצמבר של אותה שנה. מעבר לכך יחויבו המאחרים ב 10% משכר הלימוד השנתי.

14. סטודנט שיבקש לערער על התשלום ועל מניעת השתתפותו בסדנה, רשאי לפנות בבקשה מנומקת לוועדת סטטוס של בית הספר לתואר שני. טופס פנייה לוועדת סטטוס ניתן לקבל במזכירות בית הספר.

ח. הערכת העבודה :

הערכת עבודה מחקרית תיעשה על-ידי שני מעריכים : המנחה ובודק נוסף. הערכת העבודה על ידי המנחה והבודק הנוסף תיעשה באמצעות מחוון אחיד (ראה סעיף י) שיקצה נקודות לרכיבי העבודה. ציון כל בודק יהיה 45% וציון ההערכה יהיה ציון משוקלל של שני המעריכים. 10% נוספים מציון העבודה יקבעו על ידי המנחה על ההתמדה, ההשקעה והיוזמה של הסטודנט. במקרה ופער הציונים בין שני המעריכים עולה על 25 נקודות, תימסר העבודה למעריך שלישי והציון הסופי יהיה שקלול של שלושת המעריכים.

הקורא השני והקורא השלישי (אם יהיה צורך למינוי מעריך שלישי) יקבלו את העבודה ללא זיהוי שם הכותב והמנחה (עבודה אנונימית). הסטודנט לא ידע את שמות הבודקים הנוספים. המעריכים ירשמו הערותיהם בגוף העבודה, או על דף נפרד, שימסרו לסטודנט לצורך תיקונים, אם יהיה צורך בכך. הסטודנט לא יוכל לקבל את ציוני המעריכים עד אשר ימסור עבודה מתוקנת לידי מנחה העבודה שיאשר אותה לאחר שבדק את התיקונים. עבודות מצטיינות יקוטלגו בספרייה ויעמדו לרשות הקוראים.

ט. ערעור על ציון העבודה

ניתן להגיש ערעור על ציון העבודה פעם אחת בלבד, לאחר קבלת הציון המשוקלל של המנחה והקורא השני. ערעור על ציון העבודה יתאפשר עד חודש מיום מתן הציון לסטודנט. הגשת הערעור תוגש למזכירות התוכנית בכתב כשהיא מנומקת. ראש התכנית יחליט אם העבודה תיבדק מחדש על-ידי מעריך שלישי והציון הסופי יהיה ציון ממוצע של שלושת המעריכים.

י. מחוון להערכת עבודת גמר בתכנית לניהול וארגון מערכות חינוך-תשע"ו/ז

שם העבודה: _____

שם הסטודנטית/קוד: _____

שם הבודק: _____

תאריך הבדיקה: _____

הערות	ציון הבודק	משקל מקסימלי	קריטריונים להערכה	רכיב
		10%	רציונל העבודה, חשיבותה, ניסוח המטרות	מבוא
		5%	האם כולל את מטרת העבודה, שאלת המחקר, האוכלוסייה הנבדקת, המתודה המחקרית, ממצאים ומסקנות והשלכות	תקציר
		5%	הצגת שאלת מחקר בצורה בהירה, עניינית ומנומקת	שאלת המחקר
		20%	רקע תיאורטי ותיאור הספרות בסוגיה הנדונה: רלוונטיות, גיוון, עדכון	סקירה ספרותית
		10%	אוכלוסיית המחקר, שיטות מחקר, מבחנים, עיבוד הנתונים	מתודולוגיה

		15%	הצגת הממצאים באופן לוגי, טבלאות וגרפים (אם יש) מוצגים כראוי	ממצאים
		20%	דיון על משמעות הממצאים והשלכותיהם תוך התייחסות לשאלות המחקר, עומק הדיון וקישורו לרקע הספרותי, מקוריות וחשיבה רב כיוונית	דיון
		15%	סגנון כתיבה אקדמי, בהירות ניסוח, קוהרנטיות, שילוב מקורות (פריטי ביבליוגרפיה) בגוף העבודה, רשימה ביבליוגרפית לפי ה-APA, מספר המקורות בהם נעשה שימוש ואיכותם.	כתיבה אקדמית
		100%		סה"כ

סיכום הערכה: שופט העבודה יכול להוסיף הערות בדף נפרד וכן להיעזר בפירוט הבא:

- א. העבודה ראויה לקבל את הדירוג הגבוה ביותר- הצטיינות יתרה (ציון מעל 96 ומעלה).
ציון _____
- ב. העבודה עומדת בסטנדרטים של המכללה וראויה להתקבל כעבודת גמר כפי שהיא, ללא תיקונים. ציון _____
- ג. העבודה עומדת בסטנדרטים של המכללה וראויה להתקבל כעבודת גמר בתיקונים קלים.
ציון _____
- ד. העבודה יכולה לעמוד בסטנדרטים של המכללה ותהיה ראויה להתקבל כעבודת גמר רק לאחר הכנסת תיקונים משמעותיים כפי שנדרש בהערות/במכתב הנלווה של הבוחן. הציון יימסר לתלמיד רק לאחר הכנסת התיקונים. במקרה כזה הציון לא יעלה על 84 גם לאחר הכנסת התיקונים.
- ה. העבודה אינה עומדת בסטנדרטים של המכללה ואינה ראויה להתקבל כעבודת גמר. הציון מתחת ל- 70 (נכשל). במקרה כזה יוכל הסטודנט לבחור באחת משתי הדרכים- 1. לבצע עבודה אחרת אם קבל אישור לכך מהנהלת בית הספר. 2. לתקן את העבודה שנכשלה על פי ההערות של הבוחן. במקרה כזה העבודה תוחזר לבוחן לאחר התיקונים ואם תמצא ראויה ועומדת בסטנדרטים של המכללה הציון עליה לא יוכל להיות מעל 75.

יא. משקל עבודת הגמר בציון הכללי של התואר:

משקל עבודת גמר מחקרית יהווה 30% מהציון הסופי של לימודי התואר השני.
משקל כלל רכיבי לימודי התואר השני, ללא עבודת הגמר, יהיה 70% מהציון הסופי של לימודי התואר השני.