

מרצים יקרים, שלום וברכה!

שמי מרים שמעון, רכזת מדור בחינות במכללה. על מנת לאפשר לכם לקבל ממני עדכונים והנחיות בנושא מבחנים ודאו שהמייל שלכם מעודכן בפורטל האישי.

כל שאלה בנושא בחינות יש לפנות אלי למייל [miriamsm@hemdat.ac.il](mailto:miriamsm@hemdat.ac.il) או לטלפון במשרד 08-9937652.

על מנת להקל עליכם ריכזתי עבורכם תקציר של הנהלים הקשורים בבחינות ובציונים:

### להלן ההנחיות לקיום הבחינות בסמסטר א' וב' :

- אם תרצו לקיים מבחן בקורס שאתם מלמדים עליכם לעדכן זאת דרך הפורטל, ניתן לקבל הדרכה מהגב' מירי כרמי, מנהלת לשכת הנשיא.
- לידיעתכם, על-פי תקנון המכללה על המרצה להגיש ציוני בחינות עד שבועיים מיום המבחן.
- על המרצה לעדכן את דרישות הסטודנטים בקורס בו מלמדים עד ה- 1.9.19.
- טופסי בחינה של מועדי א' וב' בכל סמסטר יועברו אלי על-פי ההוראות שישלחו אליכם ממני מבעוד מועד. יש לשלוח קובץ וורד ו-pdf.
- לכל קורס ייקבעו שני מועדי בחינה. בחינה מועד א' ומועד ב' חייבות להיות שוות ככל האפשר במבנה הבחינה ובדרגת קושי. אך שונות ככל האפשר בשאלות הבחינה.
- עליכם לציין בכל טופס בחינה: שם ומס' הקורס, שם המרצה, הסמסטר ושנת הלימודים, מועד הבחינה (א', ב' או מיוחד), משך הבחינה וחומר עזר המותר לשימוש.
- על המרצה לציין בטופס הבחינה משקלה של כל שאלה מהציון הכולל של הבחינה
- המרצה רשאי לדרוש לא לחשוף את טופס הבחינה ו/או מבחינת הסטודנט במידע האישי של הסטודנט (מבחן חסוי).
- על המרצה להחזיר את מחברות הבחינה ליחידת הבחינות עד 14 יום ממועד הבחינה.

### מבחני או בחני אמצע סמסטר :

- מבחני או בחני אמצע סמסטר יש לתאם עמי לפחות 7 ימי עבודה לפני המועד.
- הבחנים או מבחני אמצע סמסטר יתקיימו באותו מתכונת כמו מבחני סיום סמסטר.

### מבחני מועד א' :

- בחינות מועדי א' משובצות בימי ההוראה של המרצה או בתיאום עם המרצה.
- ככלל, אין שינויים במועדי מבחנים. כל שינוי במועד המבחן דורש אישור של ד"ר חיים שקד, סגן הנשיא לעניינים אקדמיים.
- על פי החלטת הנהלת המכללה מרצה מחויב להיות נוכח במועד א' של כל סמסטר במכללה ולהכנס לבחינה פעמיים בלבד. מטרת הגעת המרצה לבחינה היא להסביר את השאלות במידה ונדרש.

- מרצה שלא יכול להגיע למועד הבחינה מכל סיבה, חייב להודיע לד"ר חיים שקד, סגן הנשיא לעניינים אקדמיים.
- בבחינת מועד א' המרצה מחויב לקחת את מחברות/טופסי הבחינה לבדיקה מיד בתום הבחינה.

### מועדי ב' של סמסטר א' וב'

- במועד ב' אין חובת נוכחות המרצה במבחן אלא חייב להיות זמין טלפונית.
- לידיעתכם, כל סטודנט זכאי לגשת למועד ב' - זה שנכשל וזה הרוצה לשפר את ציונו.
- הרישום למועדי ב' באחריות הסטודנט בלבד ונעשה דרך הפורטל האישי שלו.
- בבחינת מועד ב' המרצה מחויב לקחת את מחברות / טופסי הבחינה מיחידת הבחינות לבדיקה תוך 3 ימים ממועד הבחינה. או לחלופין לפנות אלינו בבקשה לסרוק את הבחינות וקבלתן במייל.

### מועד מיוחד

- אחת לסמסטר יתקיים מועד מיוחד.
- מבחני מועד ג' נקבעים רק לאחר אישור שלך ועדת סטטוס.
- בבחינת מיוחד המרצה מחויב לקחת את מחברות/ טופסי הבחינה מיחידת הבחינות לבדיקה תוך 3 ימים ממועד הבחינה. או לחלופין לפנות אלינו בבקשה לסרוק את הבחינות וקבלתן במייל.

### ציונים

- הקלדת הציונים תיעשה דרך אתר המכללה בפורטל המרצה – ניתן לקבל הדרכה מהגב' מירי כרמי, מנהלת לשכת הנשיא ומנהל סטודנטים. לצורך תיעוד יש לשלוח את הציונים ע"ג הטופס המיועד לגב' אודליה עטר [odi\\_a@hemdat.ac.il](mailto:odi_a@hemdat.ac.il)
- לידיעתכם, לאחר נעילת הציונים במערכת הממוחשבת, ניתן להעביר את תיקוני הציונים למזכירות האקדמית ע"ג הטופס המיועד (באתר המכללה ← לסגל ← טפסים כללים - "טופס הגשה ציונים בודדים"). טופס עדכון ציון שלא ימולא על כל פרטיו לא יטופל.
- סטודנט שנבחן ביותר ממועד אחד – הציון הקובע הוא הציון של הבחינה במועד האחרון.
- ערעור על ציון:
- ייעשה אך ורק באמצעות מערכת המידע האישי.
- בעקבות הערעור על המרצה לבדוק מחדש את חלקי הבחינה שהערעור עוסק בהם.
- על המרצה לתת את תשובתו לגבי הערעור במערכת המידע האישי עד 7 ימים מהמועד האחרון לערעור.
- באם נדרש יתקן את הציון ויעדכן במייל את הגב' אודליה עטר.
- החלטת המרצה היא סופית. אין אפשרות לערער עליה.

הנוהל התקין לקיום הבחינות ולמתן הציונים במכללה מופיע באתר המכללה בכתובת:

<https://hemdat.ac.il> לסטודנטים ← תקנונים

תודה רבה על שיתוף הפעולה. שנה טובה ומוצלחת לכולנו.

בברכה,

מרים שמעון, רכזת מדור בחינות

בניין אודם קומה 2 חדר 401 - טלפונים: 08-9937652

אשמח לענות על כל שאלה בדוא"ל: [miriamsm@hemdat.ac.il](mailto:miriamsm@hemdat.ac.il)