



### שירותים טכנולוגיים שהמכללה מעמידה לרשות המרצים

הכניסה לשירותים המופרטים להלן היא באמצעות שם משתמש (מספר זהות) וסיסמא (קוד בן ארבע ספרות) שקיבלתם מהמזכירות.

**ניתן לפנות לצוות מערכות מידע ולבקש סיוע בכל מה שקשור למערך הלמידה המקוונת, בעיות כניסה למודל ולמידע אישי, שימוש מושכל בטכנולוגיה וכל נושא שבו באפשרותנו לסייע לכם:**

במייל: [shims@hemdat.ac.il](mailto:shims@hemdat.ac.il); או בנייד: 052-3382753 - שמעון.

#### **מידע אישי**

מערכת מידע (נקראת גם מכלול/ראשים) - במידע האישי תוכלו לצפות במידע חיוני כגון: הודעות מהמזכירות האקדמית, מערכת שעות, מועדי בחינות, מטלות, הזנת נוכחות וציונים ועוד.

#### **מערכת המודל – MOODLE - אתר מלווה קורס**

אל מערכת המודל מעלים המרצים את תכני הקורסים (מצגות, חומרי קריאה, קישורים ברשת ועוד). בנוסף מאפשרת הפלטפורמה לתקשר באמצעות הפורומים, להגיש מטלות, לבצע מבחנים מקוונים ולהשתתף בפעילויות נוספות. **הכניסה למודל באמצעות ת"ז והסיסמה שקיבלתם.** עם כניסתכם למערכת תראו את רשימת הקורסים בתחתית העמוד- לחיצה על שם הקורס תאפשר לכם כניסה אליו.

#### **ניתן לתאם הדרכה עם יחידת המחשוב במכללה.**

**הערה:** הגלישה במערכת המודל מומלצת בדפדפני Firefox או Google Chrome ולא ב-Explorer.

#### **אפליקציה לטלפון הנייד**

היכנסו לחנות האפליקציות במכשיר הטלפון, חפשו והורידו את האפליקציה "חמדת הדרום". לאחר ההתקנה היכנסו עם שם המשתמש והסיסמה ותיהנו מגישה למידע האישי שלכם. האפליקציה מאפשרת כניסה למערכת מכלול כדי להזין נוכחות, קבלת הודעות ועוד.

#### **MICROSOFT OFFICE 365** אנו משתמשים במערכת

כל המרצים יקבלו למייל את הפרטים על מפרט החבילה, היתרונות ואופן ההתחברות.

לכל מרצה, נפתח חשבון במערכת הני"ל וכל המרצים מתבקשים להשתמש מול הסטודנטים ומול הנהלת המכללה, בכתובת מייל של המכללה סיומת הדוא"ל תהיה: [\\_\\_\\_\\_\\_@hemdat.ac.il](mailto:_____@hemdat.ac.il)

לפרטים, שימוש ותמיכה ניתן להיעזר באתר המכללה או ביחידת המחשוב - **ניתן לפנות לצוות מערכות מידע ולבקש סיוע בכל מה שקשור למערך הלמידה המקוונת, בעיות כניסה למודל ולמידע אישי, שימוש מושכל בטכנולוגיה וכל נושא שבו באפשרותנו לסייע לכם: [shims@hemdat.ac.il](mailto:shims@hemdat.ac.il)**

שמעון סעדה  
מנמ"ר