



טופס פנייה לוועדת המשמעת

שם הפונה: _____
תפקידו: _____
תאריך הארוע: _____
שם הסטודנט/ית: _____
שנתון: _____
מהות הפנייה: _____

תקציר האירוע:

הערה: במידה ויש בידי הפונה מסמכים רלוונטיים לפנייה, יש לצרפם לבקשה ולהסביר חשיבותם.

את טופס הפנייה יש להעביר ליו"ר ועדת משמעת ד"ר צביה בר-שלום במייל: zviabar@hemdat.ac.il