

## מסמכי מכרז פומבי מס' 1013

### הזמנה להציע הצעות לאספקת שירותי ניקיון בקמפוס המכללה האקדמית חמדת

#### נספח א' - פרטי המציע

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	שם המציע
	מס' עוסק מורשה / ח.פ. /
	כתובת מלאה כולל מיקוד
	ת.ד.
	טלפון
	טלפון נוסף / נייד
	פקס
	שם איש קשר ותפקידו
	טלפון איש הקשר
	פירוט שעות הפעילות של המשרד
	כתובת דואר אלקטרוני

## נספח ב' – הצעת המציע

אנו הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשי החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מתכבדים בזאת בשם המציע להגיש הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' 1013 לאספקת שירותי ניקיון בבניין לשם בקמפוס של המכללה האקדמית חמדת וכן, מתן אופציה למתן שירותי ניקיון במבנים נוספים של המכללה כמפורט בנספח ג' 2 למסמכי המכרז ובהתאם להחלטת המכללה (להלן: "המכרז" ו/או "המזמין" ו/או "המכללה").

1. הננו מצהירים בשם המציע כי קראנו בעיון והבנו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית הכספית והארגונית לספק את שירותי הניקיון נשוא המכרז, בהתאם למסמכי המכרז על נספחיו, וכי אנו מסכימים לכל התנאים המפורטים בכלל מסמכי המכרז, ובהתאם מסמכים אלו ערכנו את הצעתנו כפי שתפורט להלן.

2. הננו מודעים לכל הגורמים המשפיעים, או עשויים להשפיע על מתן השירותים נשוא מכרז זה, ובהתאם לכך ערכנו והגשנו את הצעתנו זו. אין לנו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה המבוססת ו/או נובעת מאי הבנה ו/או מאי ידיעה כלשהי של איזה שהוא פרט או מידע הכלול במסמכי המכרז או בהבהרות שניתנו לנו. הננו מוותרים מראש על כל טענה, תביעה או דרישה כאמור, ומתחייבים כי לא נגיש כל תביעה בגין טענה או דרישה כאמור.

3. בהתאם לתנאי ומסמכי המכרז, לרבות כמפורט במפרט השירותים (נספח ג' 1 למסמכי המכרז), הצעתנו הכספית לתמורה המבוקשת מהמכללה עבור מתן שירותי הניקיון בבניין לשם וכן, אופציה למתן שירותי ניקיון במבנים נוספים של המכללה כמפורט בנספח ג' 2 למסמכי המכרז, הינה כדלקמן:

3.1. התעריף לשעת עבודה של עובד ניקיון עבור מתן השירותים הוא \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ), עבור עובד אחד.

3.2. התעריף לשעת עבודה של עובד בתפקיד אחראי ניקיון עבור מתן השירותים הוא \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ), עבור אחראי ניקיון אחד.

3.3. התעריף לשעת עבודה של עובד ו/או אחראי ניקיון, הינו מחיר ברוטו לא כולל מע"מ, והוא משקף את מלוא העלויות וההוצאות שנישא בהם בכל הנוגע לביצוע השירותים על ידינו, ולמילוי התחייבויותינו בהתאם להסכם (נספח י למסמכי המכרז), **לרבות**:

3.3.1. תשלום מלוא רכיבי שכר עובדינו לצורך ביצוע השירותים, ועלות שכרם המינימאלית שלא תפחת משכר מינימום עפ"י חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ו/או כל הוראת דין אחרת וכמתחייב ע"פ כל דין, גמול שעות נוספות ככל שיבוצעו שעות נוספות במסגרת השירותים, דמי הבראה, החזר הוצאות נסיעה (בתחבורה ציבורית, ובהעדר תחבורה ציבורית באמצעות הסעות), פנסיה, הפרשות לקרן פיצוי פיטורים, הפרשות לקרן השתלמות, דמי מחלה, דמי חגים, מענק מצוינות, תוספת יוקר, תנאים סוציאליים אחרים וכן, כל תשלום נוסף לו זכאים העובדים המועסקים על ידינו על פי כל צו הרחבה, הסכם אישי, הסכם קיבוצי החל על העובדים המועסקים על ידינו לצורך ביצוע השירותים כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכלל זה הוראות צו ההרחבה בענף הניקיון 2014 וכן, החוק וצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג 2013.

- 3.3.2. אנו מצהירים כי השכר שישולם על ידינו לעובד ניקיון/אחראי ניקיון, עבור שעת עבודה ביום חול רגיל, לא יפחת מן השכר הקבוע בענף הניקיון, כולל כל הזכויות הקבועות לעובדים בענף הניקיון.
- 3.3.3. עלויות חומרים, ציוד וכלים אשר יסופקו על ידינו לצורך ביצוע השירותים כמפורט במסמכי המכרז.
- 3.3.4. עלויות מדים ותגי זיהוי לעובדינו, כמפורט במסמכי המכרז.
- 3.3.5. עלויות המפקח וכל הוצאותיו, לרבות תשלום שכרו, נסיעות ותנאים סוציאליים וכמתחייב על פי כל דין.
- 3.3.6. הרווח שייעדנו לעצמנו לאחר ניכוי כלל הוצאותינו בקשר עם מתן השירותים וקיום כל התחייבויותינו על פי ההסכם.

3.4. במסגרת מתן השירותים עובדינו לא יעבדו בשעות נוספות ולא בשבתות או חגים, למעט מקרים בהם הדבר אושר מראש ובכתב ע"י נשיא המכללה. בכל אופן, אנו נשלם לעובדינו בגין שעות נוספות ו/או בגין עבודה בימי המנוחה השבועית (מכניסת השבת או החג ועד צאתן) וזאת, בהתאם להוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951 וכן על פי צו ההרחבה בענף הניקיון. בנוסף, עובדינו ידרשו מעת לעת לעבוד בימי שישי או במוצאי שבת וזאת, במסגרת הערכות המכללה לפתיחת שנת הלימודים האקדמית במידה ותחל השנה האקדמית בימי ראשון בשבוע כאשר במקרים אלו, עובדינו יהיו זכאים לשכר עבודה בגין עבודה בימי שישי ובמוצאי שבת בהתאם לתעריף רגיל וללא תוספות כלשהן. בנוסף, מוסכם בין הצדדים כי במידה ועובדינו יעבדו בשעות המוגדרות "כעבודת לילה" בהתאם להגדרת המונח "עבודת לילה" בחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, עובדינו לא יהיו זכאים לתוספת שכר בגין ביצוע "עבודת לילה" אלא לשכר עבודה רגיל וללא תוספות כלשהן.

3.5. אנו מתחייבים ליתן לעובדינו אשר יועסקו על ידינו לצורך מתן השירותים במכללה, תנאי עבודה שלא יפחתו מתנאי העבודה המוסכמים כהגדרתם בחוק להעסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013 וכמפורט בצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013. לעניין הוראת סעיף 5 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013, יראו לכל דבר וענין את האמור לעיל כהודעה לקבלן שירות בדבר היות המכללה גוף ציבורי לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013 ובדבר תחולת הוראות החוק לעיל עלינו.

3.6. השכר שישולם לעובדינו ותעריף לשעת עבודה של עובד ניקיון ו/או אחראי ניקיון, לא יפחת משיעור עליית שכר המינימום במשק.

3.7. אנו מתחייבים בזאת לפקח על שעות העבודה של עובדינו, אשר ישובצו במכללה וכמתחייב על פי כל דין, ובכלל זאת, באמצעות מערכת ממוחשבת לניהול שעות עבודה לרבות חיוב עובדינו, לדווח על נוכחות (באמצעות חתימתם על שערון נוכחות או אמצעים ביומטריים) והכל, על חשבוננו ובאחריותנו הבלעדית.

3.8. לפני הגשת הצעתנו זו בחנו היטב את מסמכי המכרז, הבנו את כל צרכי המזמין ודרישותיו, לרבות כל הגורמים העשויים להשפיע על מתן השירותים בקמפוס של המזמין, ביקרנו במקומות המיועדים למתן השירותים במסגרת סיור המציעים, למדנו להכיר את התנאים השוררים בהם,

שעות הפעילות, שעות העומס, בדקנו היטב את המבנים הקיימים במתחם המכללה ואת הפעילות הלימודית והמשרדית המתנהלת שם, וקיבלנו מנציגי המזמין את כל ההסברים אשר ביקשנו לקבל. 3.9 אנו מצרפים בזה להצעתנו את כל מסמכי המכרז ויתר המסמכים הנדרשים, כשהם חתומים על ידינו בכל עמוד ועמוד.

3.10. אנו מתחייבים לבצע את שירותי הניקיון בהתאם לדרישות מסמכי המכרז, לרבות נוסח הסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח י' למסמכי המכרז. בהגשת הצעתנו זו, אנו מתחייבים כי היה ותחליטו להתקשר עמנו בהסכם, ננהג על פי ההסכם שצורף כנספח י' למסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא התנאים של הסכם זה וכן, כל חובה אחרת הנובעת ממנו.

3.11. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שככל שהצעתנו תהיה ההצעה הזוכה, הרי שוועדת המכרזים תהא רשאית להתיר עיון בהצעתנו, לרבות אך לא רק, בהצעת המחיר הכספית, בהתאם לקבוע בתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע - 2010.

3.12. אנו מבקשים להודיע כי החלקים המפורטים להלן מתוך הצעתנו הם סודיים וכי כל חלק שאינו מצוין במפורש להלן יהא פתוח לעיונם של יתר המציעים:

---

---

---

---

(יש לצרף להצעה מסמך מנומק ומפורט ביחס לסעיף זה).

3.13. על אף האמור לעיל, ידוע לנו ומוסכם עלינו כי שיקול הדעת הסופי בהתרת עיון במסמכי המכרז לרבות במסמכי ההצעה הזוכה, נתון לוועדת המכרזים של המזמין. בכל מקרה ידוע לנו ומוסכם עלינו כי כל פרטי הצעתנו הכספית לא יהיו חסויים ואנו מתחייבים בזאת שלא נבוא בכל דרישה ו/או טענה לוועדת המכרזים בכל הקשור למתן זכות עיון למציעים אחרים בהצעתנו הכספית, ככל שהיא תהא ההצעה הזוכה.

3.14. אנו מצהירים ומתחייבים כי היה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה, נרכוש את כל הביטוחים לפחות כמפורט בנספח א' להסכם וזאת, בחברת ביטוח המורשית לפעול בישראל שהינה אמינה, ידועה ומוכרת בישראל ונמציא לכם אישור על קיום הביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח, תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתנו במכרז (או במועד אחר כפי שייקבע על ידכם). הננו מתחייבים כי הביטוחים יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.

3.15. כמו כן, אנו מצהירים ומתחייבים כי היה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה, אנו מתחייבים להפקיד בידי המזמין תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתנו במכרז, ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית להבטחת קיום תנאי ההסכם בנוסח המצ"ב בנספח ב' להסכם (ערבות הביצוע).

3.16. אנו מסכימים כי הערבות אשר המצאנו לכם עם הצעתנו (ערבות המכרז), תחולט על ידכם כולה או חלקה, במקרים המנויים במסמך "תנאי המכרז" ו/או על מנת לכסות נזקים מכל סוג שהם והוצאות שנגרמו לכם, לרבות הוצאות משפטיות עקב פעולה או מחדל שלא כדין או בחוסר תום לב מצידנו.

3.17. הצעתנו זו עומדת בתוקפה ומחייבת אותנו מיום הגשתה ועד 90 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות ולא נוכל לבטלה, לשנותה או לתקנה במשך תקופה זו גם אם המזמין טרם הודיע

לנו כי החליט לקבל הצעתנו זו. אם נפר ו/או לא נקיים התחייבותנו זו, נפצה תוך 7 ימים את המזמין, בגין נזקים והוצאות שיגרמו לו בשל כך, בפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגובה הערבות הבנקאית שצורפה על ידינו למסמכי המכרז.

3.18. ככל שהצעתנו תבחר כהצעה הזוכה במכרז, אנו מתחייבים להתחיל במתן השירותים בתאריך שיקבע על ידי המזמין, לבצע את השירותים לשביעות רצונו המלאה של המזמין, תוך שילוב, תאום ושיתוף פעולה מלא עם המזמין ועם כל יתר הגורמים הנוגעים בדבר מטעם המזמין.

שם המצהיר חתימה וחותמת

תאריך

### אישור רו"ח/עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_, המשמש כעו"ד/רו"ח של המציע כהגדרתו בהסכם זה, מאשר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק ו/או לא הופעל צו כונס נכסים נגדו וכי מורשי החתימה שלו לצורך חתימה על הצעה זו הם: \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, וכי הנ"ל חתמו בפניי על הצעה זו והוא/הם רשאים לעשות כן בהתאם למסמכי ההתאגדות של המציע ו/או בהתאם להחלטה בת תוקף שקיבל המציע כדין ואשר אושרה כדין.

**ולראיה באתי על החתום,**

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד/רו"ח וחותמת: \_\_\_\_\_

### נספח ג'1- מפרט השירותים הנדרשים

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

1. השירותים הנדרשים מאת נותן השירותים ע"פ בקשה זו לקבלת הצעות, הינן **שירותי ניקיון בבניין לשם במתחם המכללה** וכן, מתן אופציה למתן שירותי ניקיון במבנים נוספים של המכללה כמפורט בנספח ג'2 למסמכי המכרז ובהתאם להחלטת המכללה. כמו כן, בנספח האמור נכלל מידע לגבי היקף הפעילות בקמפוס.
2. שעות הפעילות העיקריות של המכללה הן בימים א-ה מהשעה 7:30 עד לשעה 17:00. עם זאת, בחלק מהימים קיימת פעילות עד השעה 22:00 אך בהיקף מצומצם. רמת הניקיון במכללה הינה נדבך מרכזי בשירות שהמכללה נותנת לבאים בשעריה (סטודנטים, מרצים, עובדים ואורחים).
3. עם תחילת העבודה, יידרש נותן השירותים ליתן שירותי ניקיון שוטפים בבניין לשם במתחם המכללה, וכפי שיפורט להלן במפרט זה.
4. **פירוט עבודה יומית:**

א. בסוף יום הלימודים/עבודה – בניין לשם בקמפוס המכללה ינוקה באופן מקצועי ומשביע רצון, ויוכן לפתיחת יום הלימודים למחרת.

1. איסוף פסולת גסה, טאטוא, הסרת כתמים והסרת דביקים מרחבות ומעברים בתוך בניין לשם עצמו.
2. ניקוי דלתות וחזיתות זכוכית מלכלוך וכתמים.
3. ניקוי ושטיפת הכניסות לבניין לשם, וכן, ניקיון פנים בניין לשם, לרבות שטיפת רצפה המבנה לרבות הכיתות, המשרדים ותאי השירותים במבנה וזאת, בסוף כל יום לימודים/עבודה.
4. ניקוי ומירוק תא המעלית מלכלוך וכתמים.
5. ניקוי ושטיפת ריצפת רחבת כניסה לבניין לשם ומסדרונות הבניין.
6. **ניקוי ושטיפה של כל תאי השירותים הפזורים בבניין לשם לרבות אסלות, ריצפה, משטחים, כיורים, מראות וכדומה והשלמת חומרים מתכלים.**
7. סידור כיתות (שולחנות, כסאות) לפי דרישת האחראי מטעם המכללה.
8. שטיפה יסודית וניקוי הכיתות בבניין לשם (כולל ניקיון הלוחות) וכן, משרדים וכל חדר אחר בבניין לשם לרבות מרפסות, מסדרונות וחדרי מדרגות, כולל ניקוי ריהוט במטלית לחה.
9. ניקיון כיורים ושטיפת כוסות וכלי מטבח אחרים המצויים במשרדים בבניין לשם, בחדרי מרצים ובמטבחונים.
10. ניקוי יבש או במטלית לחה להסרת כתמים מדלתות עץ ומתכת למיניהן לרבות פרזול.
11. הסרת כתמים בולטים מחלונות ומסגרות.
12. ניקוי אבק והסרת כתמים מכל הזכוכיות ומסגרותיהן.
13. איסוף וריקון פסולת מפחי האשפה הפזורים בשירותים ובפרוזדורים בבניין לשם, לרבות החלפת שקיות הניילון וניקויים במטלית לחה.
14. השלמת חומרים מתכלים כדוגמת נייר טואלט, מגבות נייר, חומרי סבון, חומרי ריח וכדומה.
15. כיבוי כל התאורה בכיתות, במשרדים ובמסדרונות של בנין לשם בסוף יום לימודים/עבודה.
16. כיבוי מזגנים ונעילת דלתות בסוף יום לימודים/עבודה.

5. **פירוט עבודה תקופתית:**

ב. **ניקיון שבועי**

1. שואב אבק לשטיח הספרייה ושטיחים אחרים בבניין לשם.
2. הסרת קורי עכביש ולכלוך בפינות.
3. ניקוי מסגרות תמונות וחפצי אומנות.

4. ניקוי יסודי של ריהוט, שטחים ציבוריים ודלפקים.

**ג. ניקיון חודשי**

1. ניקוי רצפות באמצעות מכונת פוליש.
2. ניקיון יסודי של פנים בנין לשם, תוך הקפדה על פינות ומתחת לרהיטים.
3. ניקוי חלונות לפי סבב שייקבע.
4. ניקוי אבק ושאיבת אבק מריהוט מרופד.

**ד. ניקיון תלת חודשי**

1. ניקוי יסודי של כל רכיבי הזכוכית בבניין לשם לכל גובהם.
2. ניקוי יסודי של כל הקירות המצופים בחומר הניתן לשטיפה.

**ה. ניקיון חצי שנתי**

1. ניקוי מדפים בספרייה.
2. ניקוי יסודי ומקצועי של שטיחים מקיר לקיר (שנתי, בקיץ). באם לנותן השירותים אין את הכלים ו/או הכישורים המקצועיים לבצע ניקוי זה באופן המספק את המכללה, רשאית המכללה להזמין שירות ניקוי שטיחים מגורם המתמחה בכך, ולנכות את העלות מהתמורה המגיעה לנותן השירותים.

**6. פירוט עבודה מזדמנת:**

- א. ניקיון, השגחה ופינוי אשפה אחרי אירועים במכללה.
- ב. עובדי ניקיון ע"ב יומי לתיגבור ניקיון מבנים נוספים במכללה (יום – 7.5 ש"ע).

**7. ציוד, כלי עבודה ומכשירי ניקיון:**

- המכללה תספק את כל חומרי הניקיון לנותן השירותים וכן, את המכשירים החשמליים כגון שואב אבק ומכונת פוליש.
- כמו כן, נותן השירותים יספק על אחריותו ועל חשבונו לצורך ביצוע השירותים, את הדברים הבאים:
- א. בגדי עבודה נקיים ושלמים וכן, תגים לעובדיו אשר יוצבו במכללה לצורך ביצוע השירותים.
  - ב. עגלות עבודה לעובדי הניקיון.
  - ג. סולמות וכלי עזר כנדרש.
  - ד. עגלות לאיסוף אשפה.

**8. אופן השטיפה בכיתות ו/או במשרדים המצויים בבניין לשם:**

יש להזיז את כל הריהוט, לשטוף היטב עם חומרים המתאימים לסוג הרצפה ולהחזיר את הריהוט למצב הקודם.

**9. פינוי אשפה:**

יש לפנות את האשפה למכולת המזמינה בתוך המכולה ולא מחוצה לה, הנמצאת בצמוד למבנה אודם.

**10. כוח אדם ושעות עבודה:**

- א. היקף כוח האדם ושעות העבודה הדרושים לצורך מתן השירותים קבועים ומוגדרים בטבלה שלהלן, וזאת לאחר בחינת היקף כוח האדם הדרוש לצורך מתן שירותי ניקיון בבניין לשם במתחם המכללה בצורה מיטבית. נציג המכללה רשאי להודיע לנותן השירותים לאורך תקופת ההתקשרות על שינוי בהיקף כוח האדם ושעות העבודה הנדרשים במסגרת מתן שירותי הניקיון לעיל, ונותן השירותים יפעל בהתאם.
- ב. במסגרת פרוטוקול סיור מציעים, יידרש נותן השירותים לאשר כי הוא בעל היקף כוח האדם ושעות העבודה הנדרשים לצורך מתן שירותי ניקיון לעיל בשלמותם ובצורה מיטבית. נותן השירותים לא יוכל לטעון כי היקף כוח האדם ושעות העבודה אינם מספיקים לצורך עמידתו בהתחייבויותיו על פי ההסכם.
- ג. המכללה תהיה רשאית מעת לעת לבקש מנותן השירותים תגבור כוח אדם לצורך שירותי ניקיון, ונותן השירותים יפעל בהתאם.

נושא	ימי עבודה	שעות עבודה	מס' עובדים
ניקיון ערב/לילה בסיום הלימודים	א' – ה'	20:00 - 23:00	1 אחראי ניקיון + 2 עובדי ניקיון.
ניקיון יום ו' / מוצ"ש	ו'	12:00 - 14:00 20:00 – 22:00	2 עובדי ניקיון.
ניקיון יומי (לפי דרישה)	א' – ה'	08:00 – 15:30	2 עובדי ניקיון מינימום.

\* **מובהר בזאת כי עובדי נותן השירותים לא יעבדו שעות נוספות בהתאם להגדרתן בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א 1951**, וכן תמורה בגין שעות נוספות לא תשולם לנותן השירותים, אלא אם כן הדבר אושר מראש ובכתב על ידי נשיא המכללה.

#### 11. בעלי תפקיד

- להלן בעלי תפקיד שיפעלו מטעם נותן השירותים במסגרת מתן השירותים:
- הערה כללית:** כל בעלי התפקיד המצוינים להלן יהיו זמינים בכל שעות הפעילות.
- א. נותן השירותים יעמיד, באחריותו ועל חשבונו הבלעדי, איש קשר מטעמו הנמנה עם הנהלת החברה (להלן "נציג הנהלה") אשר יהיה זמין ככל שיידרש לצרכי ברור, דיון, הערות וטיפול בכל הקשור לרמת השירותים הניתנים למזמין וכן למידת העמידה בהענקת זכויות העובדים הנדרשות לפי הסכם זה.

#### ב. מפקח

1. נותן השירותים יעמיד, באחריותו ועל חשבונו הבלעדי מפקח מטעמו (להלן: "המפקח"). המפקח יהא אדם בעל כישורים מתאימים וניסיון בתחום ניהול שירותי הניקיון.
2. במסגרת עבודתו המפקח על הניקיון יבחן באופן שוטף, את איכות העבודה של עובדי נותן השירותים במכללה. המפקח ייתן מענה מידי ב"שטח" לכל בעיה או צורך שיתעוררו, לכשיתעוררו, אשר לא יטופלו ע"י אחראי הניקיון וכן הינו מתחייב כי יפעל על פי הוראות המזמין כפי שיימסרו לו מעת לעת מפי נציג המזמין.
3. בנוסף, המפקח יבצע ביקורות שגרתיות וביקורות פתע בקמפוס של המזמין וכן יפקוד את אתר המזמין מיוזמתו ו/או לבקשת המזמין **לפחות פעם בשבוע**, יודא שהמנקים ואחראי הניקיון



- פועלים בהתאם למפרט זה ובהתאם לחוזה והכל, כדי להבטיח שהשירותים הניתנים ע"י נותן השירותים יבוצעו באופן מקצועי ומשביע רצון, ולשביעות רצון המזמין.
4. המפקח יהיה זמין בכל עת לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת האופציה (ככל שיהיו). המפקח יעמוד בקשר מול נציג המזמין.
5. במקרה של היעדרות המפקח, ימנה נותן השירותים ממלא מקום לכל תקופת היעדרו של המפקח ויעדכן את נציג המזמין בדבר זהות ממלא מקום המפקח.

## ג. אחראי ניקיון

1. לצורך מתן השירותים יעמיד נותן השירותים אחראי ניקיון מטעמו אשר ירכז את מתן השירותים אצל המזמין, כאשר אחראי הניקיון יכול להיות מקרב עובדי הניקיון הרגילים המוצבים במכללה.
2. שעות העבודה של אחראי הניקיון יהיו על פי המופיע בטבלה בסעיף 10 לעיל.
3. אחראי הניקיון יפעל לפי הנחיות נציג המכללה.
4. אחראי הניקיון יהא אדם בעל כישורים מתאימים לתפקידי פיקוח, ניהול, ארגון וניסיון בתחומי שירותי הניקיון.
5. במסגרת עבודתו, אחראי הניקיון יבחן את איכות העבודה של עובדי הניקיון מטעם נותן השירותים בשטח, יבחן את מצב הביגוד של העובדים ויחליף את בגדי העובדים במידת הצורך, ידאג לניוד עובדים בהתאם לצורך, ידאג לסידור עבודה ושיבוץ עובדיו של נותן השירותים במשמרות, ידאג לביצוע החלפות של עובדים במידת הצורך וכו' וכן, ייפגש באופן שוטף ומעת לעת עם נציג המכללה ויפעל בהתאם להערותיו וכן, ישוחח עם עובדי נותן השירותים ויטפל בבעיותיהם השוטפות.
6. על אחראי הניקיון או המפקח - בין היתר, לתת תשובות לעובדי הניקיון של נותן השירותים במכללה בנושאי בירורי שכר וכד'.
7. אחראי הניקיון יהיה זמין לפנייות נציג המזמין בכל עת, וייתן מענה מידי ב"שטח" לכל בעיה או צורך שיתעוררו לכשיתעוררו בכל הנוגע למתן השירותים.
8. על המציע לציין בהצעתו את פרטי אחראי הניקיון והמפקח המוצעים על-ידו: פרטים אישיים, קורות חיים, ניסיון וכו'.
9. אחראי ניקיון שיועסק ע"י נותן השירותים אצל המזמין, יועסק אך ורק לאחר קבלת אישור המזמין לכך בכתב ומראש.
10. במקרה של החלפת אחראי הניקיון, על נותן השירותים להתארגן מספיק זמן מראש על מנת לאפשר למזמין לבחון את המועמדים שהוא מציע. שיבוץ אחראי ניקיון חדש באתר המזמין יהיה על פי הקריטריונים המפורטים במכרז זה לגבי תפקיד אחראי ניקיון, וכפופה לאישור המזמין בכתב ומראש.

## נספח ג' 2 - השטחים בהם יינתנו השירותים

השירותים יינתנו בקמפוס המכללה, וכפי שיפורט להלן:

- ניקיון בנין לשם (שטח כ- 2250 מ"ר);
- ניקיון בנין אודם (שטח כ- 1000 מ"ר) (אופציה בלבד על פי החלטת המכללה)
- ניקיון בנין ברקת (שטח כ- 750 מ"ר) (אופציה בלבד על פי החלטת המכללה)
- ניקיון בנין ספיר ויהלום (שטח כ- 1600 מ"ר) (אופציה בלבד על פי החלטת המכללה)

**כאמור, לגבי שירותי ניקיון של בנין אודם ו/או ברקת ו/או ספיר ויהלום, נותן השירותים יגיש הצעות מחיר במסגרת המכרז גם לגבי ניקיון מבנים אלו. יחד עם זאת, המכללה רשאית בסופו יום לא לקבל שירותי ניקיון מנותן השירותים לגבי מבנים אלו כולם או חלקם, כאשר מכרז זה עוסק בשלב זה בניקיון בניין לשם בלבד.**

### היקף הפעילות:

במכללה לומדים כ-1500 סטודנטים ועובדים בה כ-200 מרצים ועובדי מנהל. רוב הסטודנטים לא נמצאים במכללה בכל ימות השבוע. ביום ממוצע נמצאים במכללה כ-50%. מכמות האנשים שצוינה לעיל. בבנין לשם כ-13 חדרי לימוד, כ-10 חדרי משרדים וכ-20 תאי שירותים. בבנין אודם כ-6 חדרי לימוד, כ-12 משרדים וכ-14 תאי שירותים. בבנין ברקת כ-5 חדרי לימוד, כ-3 משרדים וכ-20 תאי שירותים. בבנין ספיר ויהלום כ-3 חדרי לימוד, כ-10 משרדים וכ-10 תאי שירותים.

הדגשים מיוחדים:

- **תיאום עבודה:** המפקח יהיה בקשר שוטף וקבוע עם גורמים במכללה לפי הצורך, ובהם מנהל התפעול של המכללה ואחרים.

## נספח ד'1

### מכרז למתן שירותי ניקיון

#### שאלון לצורך שיחה עם ממליצים.

שם המציע: \_\_\_\_\_

שם הנשאל: \_\_\_\_\_

תפקיד במציע: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_

להלן הנושאים עליהם תבוצע הערכת איכות למציעים:

1. תקופת שרות, שנים? \_\_\_\_\_

2. מס' עובדים מועסקים? \_\_\_\_\_

3. האם הועסק אחראי ניקיון ומפקח? \_\_\_\_\_

4. בדרוג בין 0 ל-10, איך היית מגדיר את החברה?

הערות	ניקוד (1-10)	שאלות
		עד כמה הינך שבע רצון מהשירות של המציע לרבות איכות עבודות הניקיון? ככל שהיו הערות לשיפור שירותי הניקיון, האם שירותי הניקיון השתפרו בעקבות אותם הערות?
		עד כמה מהיר המענה בהיעדר עובד / תגבור?
		כמה פעמים מבקר המפקח באתר?
		האם החברה עומדת באספקת כוח האדם כנדרש?
		האם החברה אמינה ועומדת בתנאי ההסכם?
		מהי מידת תחלופת עובדים?
		מהי התנהלות החברה בנוגע לשמירת זכויות עובדים? האם בוצעה ביקורת ונתגלו בה כשלים? האם החברה עומדת בהוראות הדין בכל הנוגע

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

הערות	ניקוד (1-10)	שאלות
		לתשלום הזכויות לעובדיה מכוח חוקי המגן, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים?
		האם החברה מספקת את כל המכשור והציוד הנדרש?
		האם החברה מקפידה לצייד את עובדיה מבחינה בטיחותית?
		האם החברה מקפידה על תלבושת מתאימה כולל נעליים מתאימות?
		האם החברה אחראית על איסוף בגדי העבודה וניקיונם?

התרשמות כללית:

---



---



---



---

## נספח ד' – פירוט ניסיון ורשימת לקוחות

אני הח"מ, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר

את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

א. הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ ("המציע") המגיש הצעתו במסגרת מכרז למתן שירותי

ניקיון בניין לשם במתחם המכללה האקדמית חמדת (ע"ר).

ב. המציע בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון כמפורט להלן (במצטבר):

1. המציע מספק שירותי ניקיון לכל הפחות משנת 2015.

2. המציע סיפק במשך השנים 2015 עד 2021 שירותי ניקיון לשלושה לקוחות לפחות מתוכם לפחות שני

מוסדות ציבוריים, מוסדות להשכלה גבוהה או מוסדות חינוך וזאת,, בכל שנה מבין השנים לעיל, ובהיקף

של חמישה עובדי ניקיון במשרה מלאה לפחות עבור כל אחד מהלקוחות.

ג. בשים לב לאמור בסעיף ב(2) לעיל, על המציע לציין פרטים בדבר ניסיונו במתן שירותי ניקיון:

שם הלקוח ומיקום	פירוט של השטח שניתנו בו השירותים	מס' עובדי ניקיון מועסקים אצל הלקוח	שנות מתן השירות (יש לציין משנה ועד שנה או עד היום)	שם איש קשר וטלפון נייד
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

אני הח"מ מצהיר כי תוכן הצהרתי אמת

חתימה וחותמת

### אישור עו"ד

אני הח"מ: \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_,

הופיע בפני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר

שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על

ככונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ה' - תצהיר המציע

### **תצהיר בהתאם לסעיף 2ב(ב)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ובהתאם לסעיף 11א) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע 2010**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי

אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז מספר 1013 של המכללה האקדמית חמדת בנוגע למתן שירותי ניקיון בבניין לשם במתחם המכללה (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, (להלן –

"הגוף") בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], המבקש להתקשר במכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

בתצהירי זה משמעות המונחים "בעל זיקה", "עבירה", "הורשע" ו-"תושב ישראלי" כהגדרתם בסעיף 1 ו-2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

הגוף הינו "תושב ישראלי".

עד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991; הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב 2011.

#### או

עד המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות אשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) תשנ"א-1991; הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב 2011 אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

כמו כן, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, לא הוטלו על הגוף ועל "בעל הזיקה" אליו, עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי אחד או יותר מהחוקים הבאים: חוק שכר מינימום,

התשמ"ז-1987; חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) תשנ"א-1991; הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב 2011. בנוסף, הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, בשל הפרת הוראות החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בתי הדין לעבודה, התשכ"ט 1969 וכן, בשל הפרת חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה 1995 וכן, הגוף ו"בעל הזיקה" אליו, לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו 1985, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת הוראות החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בתי הדין לעבודה, התשכ"ט 1969 וכן, בשל הפרת חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה 1995.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

[שם וחתימה]

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

---

מס' רישיון

---

חתימה וחתימת

---

שם

---

תאריך

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ו

### תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:  
[במקרה של יחיד] הנני נותן/נת תצהיר זה לצורך הגשת הצעה למכרז מספר 1013 של המכללה האקדמית חמדת בנוגע למתן שירותי ניקיון בבניין לשם במתחם המכללה (להלן: "המכרז").

[במקרה של תאגיד] הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, (להלן "הגוף"), בו הנני משמש/ת \_\_\_\_\_ [למלא תפקיד], לצורך הגשת הצעה למכרז. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

הנני מצהיר כי:  
(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות עלי (במקרה של יחיד), אינן חלות על הגוף (במקרה של תאגיד).  
(2) לחילופין:

2(א) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי / חלות על הגוף ואני/הגוף מקיים אותן;  
(ב) במקרה שמועסקים 100 עובדים לפחות אצלי/אצל הגוף: אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) / בשם הגוף (במקרה של תאגיד) על התחייבות לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;  
(ג) ככל שנעשתה פנייה לפי הוראות פסקת משנה (ב) לעיל ונעשתה איתי/עם הגוף התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – אני מצהיר בשמי (במקרה של יחיד) בשם הגוף (במקרה של תאגיד) כי נעשתה פנייה כנדרש ממני/מן הגוף, ואם התקבלו הנחיות ליישום חובותיי/חובות הגוף לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הרי שגם פעלתי/הגוף פעל ליישומן;

(ד) אני מצהיר על התחייבותי/התחייבות הגוף להעביר העתק מהתצהיר שנמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
[שם וחתימה]

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
מס' רישיון

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת:



## נספח ז'

### אישור רו"ח לגבי מחזור כספי שנתי

אני הח"מ רו"ח \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_ המבקר את

\_\_\_\_\_ שמספרו ע.מ./ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מאשר בזאת כי:

למציע מחזור שנתי מפעילות עסקית בתחום הניקיון במהלך השנים 2019,2020,2021 בהיקף כספי שנתי שלא פוחת מסך של 1,000,000 ₪ (מיליון ₪) לשנה לא כולל מע"מ.

לבקשת המציע וכרואה החשבון שלו, ביקרנו את הנתונים בסעיף 1 לעיל שנמסרו על ידי המציע בדבר מחזורו השנתי בפעילותו העסקית בתחום הניקיון, בכל אחת מהשנים לעיל לא כולל מע"מ.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת, במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה לעיל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם רו"ח

## נספח ח'

### התחייבות לתשלום שכר וזכויות סוציאליות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר ומתחייב בזאת, כי במידה ותבחר הצעת המציע במסגרת המכרז לאספקת שירותי ניקיון בבניין לשם במכללה האקדמית חמדת שמספרו 1013, המציע יקיים את מלוא חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדיו, לרבות עובדיו שיוצבו במכללה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, וכמפורט בהוראות החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בתי הדין לעבודה, התשכ"ט 1969 וכן, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה, 1995 וכן, כמפורט בחוק העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013 ובצו העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013, ובצו ההרחבה בענף הניקיון.

שם \_\_\_\_\_  
חותמת וחתימה \_\_\_\_\_  
תאריך \_\_\_\_\_

### אימות חתימה

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני מר' גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, המורשה לחתום בשם המציע ולאחר שהזהרתי אותו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן - הצהיר בפני על נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

## נספח ט'

לכבוד

המכללה האקדמית חמדת (להלן: "המכללה")

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות בנקאית מס'

לפי בקשת \_\_\_\_\_ מספר ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע")

אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 15,000 ₪ (במילים: חמש עשרה אלף ₪) (להלן – "סכום הערבות") שתדרשו מאת המציע בקשר להצעה אשר הוגשה על ידי המציע במסגרת מכרז פומבי מספר 1013 לצורך קבלת שירותי ניקיון בבניין לשם במתחם המכללה (להלן: "המכרז").

1. סכום הערבות יהא צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "הלשכה") באופן הבא:  
המדד היסודי - המדד הידוע במועד חתימת כתב ערבות זה.  
המדד החדש - המדד הידוע בעת התשלום.  
אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוקטן בשיעור זהה לשיעור ירידת המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר בעת התשלום כי המדד החדש שווה למדד היסודי, תשולם קרן הערבות בלבד.
2. סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, ישולם לכם על ידינו תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב חתומה ע"י נשיא המכללה וזאת, ללא כל תנאי ובלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ו/או זכאותכם, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע. כמו כן מוסכם בזאת במפורש, כי לא תהיו חייבים לנקוט בהליכים משפטיים כנגד המציע ו/או לפנות בדרישה מוקדמת למציע כתנאי מוקדם לתשלום סכום הערבות על ידינו.
3. אתם זכאים ורשאים לממש את הערבות בדרישה כאמור, מעת לעת על כל סכום שייקבע על ידכם מתוך סכום הערבות ובלבד שסך כל הסכומים שיידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, במידה ולא תממשו ערבות זו במלואה בפעם אחת, תישאר ערבות זאת במלוא תוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
4. ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא. כמו כן, ערבות זו אינה בלתי חוזרת, בלתי מותנית ואוטונומית.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 1.8.2022, כאשר לאחר תאריך זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך לעיל.

המוסד הבנקאי

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_