



## **מכרז פומבי מס' 1013**

**הזמנה להציע הצעות לאספקת שירותי ניקיון  
בקמפוס המכללה האקדמית חמדת (ע"ר)**

**מאי 2022**

**המכללה האקדמית חמדת (ע"ר)**  
**הזמנה להגשת הצעות במכרז פומבי מס' 1013 לאספקת שירותי ניקיון**

**בקמפוס המכללה האקדמית חמדת**

**תנאי המכרז**

1. המכללה האקדמית לחינוך חמדת (ע"ר) (להלן: "המזמין" ו/או "המכללה"), מזמין בזאת להגיש הצעות לאספקת שירותי ניקיון בבניין לשם במכללה וכן, מתן אופציה לשירותי ניקיון במספר מבנים נוספים במתחם המכללה והכל, כמפורט **במפרט השירותים הנדרשים המצ"ב כנספח ג'1** וביתר מסמכי המכרז.

2. התקשרות המזמין עם המציע שהצעתו עבור מתן השירותים תיבחר בהתאם למכרז זה (להלן: "נותן השירותים"), תהיה בהתאם לחוזה בנוסח המצורף למכרז זה. ההתקשרות בחוזה תהא התקשרות של קבלן עצמאי ולקוח ובשום שלב לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין נותן השירותים ו/או בין מי מעובדיו או המועסקים על ידו, לבין המזמין.

3. על ההצעה הכספית לכלול מחיר שעתי קבוע עבור מתן שירותי ניקיון בבניין לשם מכללה ומתן אופציה לשירותי ניקיון במספר מבנים נוספים במתחם המכללה, לרבות פירוט רכיבי השכר לשעת עבודה והרכיב המבוקש בגין רווח והוצאות נלוות כמפורט בהצעת המחיר בנוסח המצ"ב **כנספח ב'1** למסמכי המכרז, **לא כולל מע"מ**. יודגש כי התמורה שתשולם בפועל עבור השירותים תהיה בהתאם להיקף סך השעות בהן יינתנו השירותים בפועל. התמורה המבוקשת ע"י המציע, תהווה את מלוא התמורה המבוקשת עבור כל השירותים, לרבות כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירותים מבלי יוצא מן הכלל ובכלל זה, עלויות שכר עובדיו של נותן השירותים לרבות תוספות והפרשות סוציאליות מכל מין וסוג, לרבות כל התוספות הנדרשות לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013, וצו העסקת עובדים ע"י קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013 וצו ההרחבה בענף הניקיון 2014, וכיו"ב.

4. התמורה אשר תשולם למציע הזוכה, תהיה בהתאם להצעת המחיר כמפורט בנספח ב' למסמכי המכרז, עבור עובד/אחראי ניקיון.

**תקופת ההתקשרות** 5.

5.1 תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים תחל ביום 1.9.2022 ותימשך 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2 המזמין יהיה רשאי להאריך את ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתו, ל-2 תקופות נוספות של 18 חודשים כל אחת - או לתקופה קצרה יותר על פי שיקול דעתו (להלן: "תקופות האופציה"), בהודעה בכתב שתימסר לנותן השירותים לא יאוחר מ-60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או לפני תום תקופת האופציה הראשונה, עד לסך הכל 5 שנים והכל, בהתאם להוראות החוזה המצ"ב למסמכי המכרז.

**סיווג המכרז** 6.

המכרז הינו מכרז פומבי, והוא ינוהל בהתאם לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות") החלות על המזמין.

סיור מציעים ההשתתפות בסיור היא תנאי סף להגשת הצעה במכרז זה.	יתקיים ביום 22/5/2022 בשעה 11:00 בקמפוס המזמין בקרית החינוך במועצה האזורית שדות נגב מקום מפגש: בניין לשם
שאלות הבהרה	עד ליום 26/5/2022 בשעה 14:00
מועד אחרון להגשת הצעות למכרז	עד ליום 02/06/2022 בשעה 15:00
תאריך תוקף ערבות המכרז	עד ליום 1.8.2022.
תשלום בגין רכישת מסמכי המכרז	500 ₪.

7.1. במקרה של סתירה בין התאריכים המופיעים בסעיף זה לבין תאריכים אחרים המופיעים במסמכי המכרז, קובעים התאריכים המופיעים בסעיף זה.

7.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות את המועדים שלעיל לפי שיקול דעתו, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. במידה ותקבל החלטה כזו, היא תופץ בכתב לכל המשתתפים אשר נכחו בסיור המציעים.

#### תנאי סף

.8

#### **רשאי להגיש הצעה מציע שימלא אחר כל תנאי הסף שלהלן, באופן מצטבר:**

8.1. המציע הוא בעל אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לסעיף 2(א)1 ו-2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976. יש לצרף אישור זה להצעת המציע.

8.2. המציע הוא בעל תעודת עוסק מורשה בתוקף מאת שלטונות מע"מ בדבר היות המציע עוסק מורשה. יש לצרף להצעת המציע, תעודת עוסק מורשה בתוקף מאת שלטונות מע"מ בדבר היות המציע עוסק מורשה.

8.3. למציע רישיון קבלן שירות בתוקף בענף הניקיון מאת זרוע העבודה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים תקף נכון למועד הגשת הצעתו, בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.

על המציע לצרף להצעתו, העתק נאמן למקור מאושר על ידי עורך דין של רישיון כאמור בר תוקף, בו מופיע בבירור מספר הרישיון.

8.4. על המציע להיות בעל ניסיון במתן שירותי ניקיון כמפורט להלן (במצטבר):

8.4.1. המציע סיפק שירותי ניקיון לכל הפחות מאז שנת 2015.

8.4.2. המציע סיפק במשך השנים 2015 עד 2021 שירותי ניקיון לשלושה לקוחות לפחות מתוכם לפחות שני מוסדות ציבוריים, מוסדות להשכלה גבוהה או מוסדות חינוך וזאת, בכל שנה מבין השנים לעיל ובהיקף של 5 עובדי ניקיון במשרה מלאה לפחות אצל כל אחד מהלקוחות.

המציע ימלא פרטים המעידים על עמידתו בתנאי סף זה, על גבי נספח ד' למסמכי המכרז.

- 8.5. על המציע להיות במועד הגשת הצעתו, בעל מחזור שנתי ממתן שירותי ניקיון במהלך השנים 2019 עד 2021 (כולל), בהיקף כספי שנתי שלא יפחת מסך של 1,000,000 (מיליון ₪) (לא כולל מע"מ) לשנה. להוכחת האמור בסעיף זה, יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח המבקר את המציע, בדבר היות המציע בעל מחזור כספי כנדרש לעיל.
- 8.6. המציע לרבות בעלי השליטה בו, מקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת שירותי ניקיון. להוכחת האמור בסעיף, זה, המציע יצרף תצהיר בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים וכמפורט בנספח ח' למסמכי המכרז.
- 8.7. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ט' למסמכי המכרז, בסך של 15,000 ₪, שתהא תקפה החל ממועד הגשת ההצעה ועד למועד שצוין בסעיף 7 לעיל ("ערבות מכרז").
- במקרה בו יאריך המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי, את המועד להגשת ההצעות, יהיה על המציע להאריך את תוקף הערבות הבנקאית בהתאם לדרישת המזמין, ככל שתהיה כזו, כתנאי לדיון בהצעתו.
- 8.8. המציע השתתף בסיור המציעים.
- 8.9. המציע רכש את מסמכי המכרז בסך של 500 ₪.

## 9. מסמכים שיש לצרף להצעה

- 9.1. את הצעת המחיר (נספח ב' למסמכי למכרז) יש למלא בהתאם למפורט שם ולצרף לה את המסמכים הבאים:
- א. פרופיל המציע- יש לצרף פרופיל המתייחס בין היתר לוותק המציע, ניסיונו, חוסן כלכלי ומיקום הסניף באזור הדרום.
- ב. תעודת עוסק מורשה בתוקף מאת שלטונות מע"מ בדבר היות המציע עוסק מורשה.
- ג. אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון בדבר ניהול ספרי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לסעיף 2(א)1 ו-2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976.
- ד. העתק נאמן למקור מאושר על ידי עורך דין, של רישיון בתוקף לפעול כקבלן שירות בענף הניקיון מאת זרוע העבודה במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו 1996.
- ה. ככל שהמציע הינו תאגיד מסוג חברה, נסח מטעם רשם התאגידים שהוא מעודכן מ-3 החודשים האחרונים.
- ו. קורות חיים של אחראי הניקיון מטעם המציע המיועד באם המציע יזכה במכרז.
- ז. אישור עו"ד או רו"ח, בדבר זכויות החתימה במציע שהוא תאגיד.
- ח. תעודת התאגדות של מציע שהוא תאגיד.
- ט. פרוטוקול סיור מציעים.
- י. פרוטוקול שאלות ההבהרה, ככל שהופץ על ידי המזמין.
- יא. מסמך "תנאי מכרז" זה.
- יב. פרטי המציע בנוסח המצ"ב בנספח א' למסמכי המכרז.
- יג. הצעת המציע בנוסח המצ"ב בנספח ב' למסמכי המכרז.

יד. מפרט השירותים המצ"ב כנספח ג'1 למסמכי המכרז.  
טו. פירוט השטחים בהם יינתנו שירותי הניקיון, המצ"ב כנספח ג'2 למסמכי המכרז.  
טז. תצהיר בדבר ניסיון המציע ורשימת לקוחותיו בנוסח המצ"ב כנספח ד'1 למסמכי המכרז.  
יז. שאלון לצורך שיחה עם ממליצים, המצ"ב כנספח ד'1 למסמכי המכרז.  
יח. תצהיר לפי סעיף 22(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976 ולפי סעיף 11 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע 2010 בנוסח המצ"ב כנספח ה למסמכי המכרז.

יט. תצהיר לפי סעיף 12(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976 בנוסח המצ"ב כנספח ו למסמכי המכרז.

כ. אישור רו"ח על מחזור כספי בנוסח המצ"ב כנספח ז'1 למסמכי המכרז.  
כא. תצהיר בכתב כי המציע לרבות בעלי השליטה בו, מקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת שירותי ניקיון ובנוסח המצ"ב כנספח ח'1 למסמכי המכרז.  
כב. ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית (ערבות מכרז), בהתאם לנוסח המצ"ב כנספח ט'1 למסמכי המכרז (ראו הרחבה בסעיף 10 להלן).

כג. נוסח ההסכם למתן שירותים בנוסח המצ"ב כנספח י למסמכי המכרז, וכן, אישור עריכת ביטוח חתום על ידי מבטח כנדרש בהסכם, בנוסח המצ"ב כנספח א' לחוזה וכן, ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת התחייבויות המציע הזוכה לביצוע ההסכם, בנוסח המצ"ב כנספח ב' לחוזה.

9.2. המציע נדרש לחתום על כל עמוד ועמוד מבין מסמכי המכרז על נספחיו המפורטים לעיל, באמצעות מורשי החתימה שלו בצירוף חותמת התאגיד.  
9.3. המזמין רשאי, אך לא חייב, לבקש פרטים, אישורים, המלצות ומסמכים אחרים מן המציע במסגרת בדיקת הצעתו, לרבות השלמת פרטים וקבלת הבהרות וכן, לברר פרטים בנוגע למציע ולטיב השירותים שניתנו על ידי המציע אצל צדדים שלישיים, לרבות הממליצים.

## 10. ערבות המכרז:

10.1. להצעה יש לצרף ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 15,000 ש"ח שתהא תקפה עד למועד שצוין בסעיף 7 לעיל ובנוסח המצ"ב כנספח ט'1 למסמכי המכרז. אי צירוף ערבות המכרז למסמכי ההצעה, יגרום לפסילת ההצעה.  
10.2. המזמין רשאי לחלט את ערבות המכרז לטובתו וזאת, בקרות אחד המקרים המנויים בסעיף 22(ב) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע 2010.  
10.3. ככל שהליכי המכרז וקביעת ההצעה הזוכה יתמשכו מעבר למועד מתן ההודעה על הזוכה במכרז, רשאי המזמין לדרוש הארכת ערבות המכרז בהתאם והמציע יאריך אותה בהתאם לדרישה. אי מילוי דרישה זו יהווה עילה לחילוט ערבות המכרז ע"י המזמין והמציע מוותר על כל טענה כנגד המזמין.

## 11. סיור מציעים

11.1. סיור מציעים ייערך במועד ובמקום המופיע בסעיף 7 לעיל.  
11.2. ההשתתפות בסיור המציעים הינה חובה (תנאי סף).

11.3. במהלך הסיור יהיה מציע רשאי להפנות למזמין שאלות ו/או בקשות להבהרה. לאחר הסיור יפיץ המזמין תשובותיו בפרוטוקול בכתב לכל משתתפי הסיור (להלן – "פרוטוקול סיור מציעים").

11.4. על המציע יהיה לצרף להצעתו את פרוטוקול סיור מציעים, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה אצלו - והדבר ייחשב כהסכמת המציע לאמור בו.

## 12. הליך הבהרות

12.1. הליך הבהרות - על מציע הסבור כי קיימת סתירה בין סעיפי המכרז או שיש לו שאלה אחרת, לפנות בבקשה להבהרה.

12.2. שאלות או בקשות להבהרה של המציעים, תוגשנה בקובץ WORD בלבד, במבנה הבא:

עמ' במכרז	סעיף במכרז	פירוט שאלה/הבהרה

12.3. את שאלות ההבהרה יש לשלוח לכתובת דוא"ל [ayelet\\_a@hemdat.ac.il](mailto:ayelet_a@hemdat.ac.il). המכללה תשלח בדוא"ל חוזר אישור קבלה. ככל שלא התקבל אישור קבלה חוזר תוך 24 שעות (לא כולל ימי שישי ושבת), יש לוודא קבלת הפניה בטלפון: 08-9937686 שלוחה 120. את השאלות יש לשלוח עד למועד המופיע בסעיף 7 לעיל. שאלות שיגיעו לאחר מועד זה לא יענו.

12.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לענות על שאלה או בקשת הבהרה אם אין היא עניינית. אם יחליט המזמין כי יש מקום לענות על השאלה, הוא יעשה כן במסמך כתוב שיופץ לכל המציעים שהשתתפו בסיור המציעים (להלן: "פרוטוקול הבהרות").

## 13. אופן בדיקת ההצעות ושקלול ההצעות לבחירת הזוכה

13.1. כלל המציעים ייבחנו בעמידה בכל תנאי הסף המפורטים לעיל וכן, ייבחן האם המציע צירף את כל המסמכים, האישורים, התצהירים, ערבות המכרז הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז. ככל שהצעת מציע לא תעמוד בתנאי הסף ו/או לא יצורפו אליה כלל המסמכים הנדרשים, המכללה תהיה רשאית לפסול את אותה הצעה ו/או לדרוש השלמת המסמכים וזאת, בכפוף להוראות הדין ולמהות המסמך שלא צורף.

13.2. בשיקוליה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז, תבחן המכללה את ההצעות כמפורט להלן:

13.2.1. תהליך בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, תהיינה בדרך של שקלול הרכיבים הבאים: מחיר 60% ואיכות 40%.

א. רכיב מחיר- השוואת הצעות המחיר. סך הכל 100 נקודות אשר יהוו 60% מהציון הכולל:

ציון מחיר	=	60	*	$\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{מחיר ההצעה הנבחנת}}$
-----------	---	----	---	---

ב. רכיב איכות- חישוב ציון האיכות במשקל 40 נקודות- ציון האיכות יורכב מהפרמטרים המפורטים מטה. סך הכל 100 נקודות אשר יהוו 40% מהציון הכולל.

מס'י	קריטריון	נקוד מירבי
1	מספר שנות ניסיון בשירותי ניקיון.	10
2	המלצות וחוות דעת ממקבלי השירות הניקיון.	90

המכללה תפנה ללקוחות/ממליצים אותם רשם המציע בנספח ד, לצורך קבלת חוות דעתם על שירות ואיכות השירות מצד המציע וזאת, בהתאם לשאלון שיחה עם ממליצים כמפורט בנספח ד' 1 למסמכי המכרז. ועדת המכרזים של המכללה שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית לפנות בין השאר לגופים עמם עבד המציע בעבר ו/או בהווה גם אם לא נרשמו כממליצים על ידי המציע.

חוות הדעת שיתקבלו מלקוחות המציעים בהתאם לשאלון שיחה עם ממליצים כמפורט בנספח ד' 1 למסמכי המכרז, ישוקללו לצורך קביעת הציון בסעיף זה. שיטת הניקוד היא על פי סולם הערכה כדלקמן:

- 0 – לא שבע רצון.
- 1- שבע רצון במידה מועטה.
- 2- שבע רצון.
- 3- שבע רצון במידה רבה.
- 4- שבע רצון במידה רבה מאוד.

קריטריון להערכת חוות דעת לקוחות המציע	ציון ממליץ
תשלום שכר עבודה וזכויות סוציאליות לעובדי הניקיון בזמן וללא תקלות וכן, עמידת המציע בהוראות הדין בכל הנוגע לזכויות עובדי מכוח חוקי המגן, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים.	
אופן טיפול בתקלות כח אדם- עובדים אשר אינם מבצעים את תפקידים כראוי, מחלות, חופשות, החלפות וכו'.	
טיפול בתקלות בנושא שירותי ניקיון לקויים ובחוסר בציוד ניקיון. האם התקלות טופלו וככל שכן, בתוך כמה זמן דהיינו, זמני תגובה לטיפול בתקלות.	
איכות שירותי הניקיון. האם הלקוח שבע רצון באופן כללי משירותי ניקיון שסופקו לו על ידי המציע.	
האם המציע עמד בהוראות ההסכם.	
האם הלקוח שבע רצון באופן כללי משירותי ניקיון שסופקו לו על ידי המציע	
ציון סופי	

הציון הסופי ינורמל ל-100 נקודות (להלן: "ציון האיכות"). ציון האיכות המינימלי הנדרש: 70 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות. הצעה שלא תעמוד בציון המינימום האמור תפסל.

#### 14. מבנה ההצעה הכספית והתמורה

14.1. המציע הזוכה יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל הוראות הדין החלות על העסקת עובדיו ו/או על מתן השירותים, לרבות כל חיקוק, צו הרחבה, הסכם קיבוצי כולל ההסכם הקיבוצי וצו ההרחבה החל על עובדי הניקיון וכיו"ב. בכל הנוגע לשירותי ניקיון, המציע הזוכה מתחייב לשלם לעובדיו שכר יסודי שעתי שלא יפחת מערך שעת עבודה כפי המתחייב ע"פ דין.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור, המציע הזוכה יקיים את כל הוראות חקיקת המגן ומשפט העבודה, לרבות (אם כי לא רק), חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951 וחוק חופשה שנתית, תשי"א-1951.

14.3. המציע ימלא בקפידה את טופס הצעת המציע (נספח ב'), ויציין במקום המיועד לכך את תעריף שעת עבודה של עובד ניקיון המבוקש על ידו בתמורה למתן השירותים. התעריף המוצע לשעת עבודה (בהצעת המציע), יהיה בערכי ברטו, לא כולל מע"מ, והוא ישקף את מלוא העלויות וההוצאות של המציע בכל הנוגע לביצוע השירותים ולמילוי התחייבויותיו ע"פ נוסח ההסכם המצ"ב למסמכי המכרז, לרבות תשלום מלוא רכיבי שכר עובדי המציע ועלות שכר המינימאלית שלא תפחת משכר מינימום עפ"י חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ו/או כל הוראות דין אחרת וכמתחייב ע"פ כל דין, גמול שעות נוספות ככל שיבוצעו שעות נוספות במסגרת השירותים, דמי הבראה, החזר הוצאות נסיעה (בתחבורה ציבורית, ובהעדר תחבורה ציבורית באמצעות הסעות), פנסיה, הפרשות לקרן פיצוי פיטורים, הפרשות לקרן השתלמות, דמי חגים, מענק מצוינות, תוספת יוקר, תנאים סוציאליים אחרים וכן, כל תשלום נוסף לו זכאים העובדים המועסקים ע"י המציע על פי כל צו הרחבה, הסכם אישי, הסכם קיבוצי החל על העובדים המועסקים על ידי המציע, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, ובכלל זה הוראות צו ההרחבה בענף הניקיון 2014 וכן, עלויות המדים ותגי זיהוי לעובדי המציע אשר יוצבו במכללה לצורך ביצוע השירותים וכן, הרווח שהמציע מייעד לעצמו לאחר ניכוי כלל הוצאותיו בקשר עם מתן השירותים וקיום כל התחייבויותיו על פי ההסכם.

14.4. בנוסף, ובהתאם לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 ולחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013, המציע הזוכה יחיל על עובדיו אשר יועסקו על ידו לצורך מתן השירותים במכללה, תנאי עבודה שלא יפחתו מתנאי העבודה המוסכמים כהגדרתם בחוק להעסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013 וכמפורט בצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013. לעניין הוראת סעיף 5 לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013, יראו לכל דבר וענין את האמור לעיל כהודעה לקבלן שירות בדבר היות המכללה גוף ציבורי לפי חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013 ובדבר תחולת הוראות החוק לעיל על המציע הזוכה שהינו קבלן השירות ועובדיו.

14.5. בתמורה למתן השירותים בימי מנוחה, כהגדרתם בחוק חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, ישולם עבור שעת עבודה התעריף שיוצע ע"י הזוכה בתוספת 50% כפי שמתחייב על פי דין. מובהר בזאת, כי שעות עבורן תחויב החברה בתעריף לעיל עבור שבתות וחגים, הינן אך ורק השעות שמכניסת השבת או החג, לפי העניין ועד צאתם.

14.6. התעריף לשעת עבודת עובדי המציע ישולם בתמורה למתן כל השירותים כהגדרתם במכרז זה.

14.7. המציע הזוכה יפקח על שעות העבודה של עובדיו אשר ישובצו במכללה וכמתחייב על פי כל דין, ובכלל זאת, באמצעות מערכת ממוחשבת לניהול שעות עבודה ויחייב את עובדיו לדווח על נוכחות (באמצעות חתימתם על שעון נוכחות או אמצעים ביומטריים) והכל, על חשבונם ובאחריותו הבלעדית.

14.8. המציע יצרף להצעתו את כל החומר הנדרש ו/או רלוונטי, לרבות ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל אישור ו/או היתר אחר אותו נדרש המציע להחזיק ו/או להמציא לידי המכללה בהתאם למסמכי המכרז או לפי כל דין בצירוף המסמכים המתאימים, וכל מסמך הנדרש לצורך הוכחת עמידתו התנאי הסף המפורטים לעיל.



14.9. כמו כן, בהצעתו מצהיר המציע כי אין מניעה לפי כל דין או לפי הסכם שהמציע צד לו, להשתתפותו במכרז ולביצוע כל התחייבויותיו על פי ההסכם ועל פי כל דין.

## 15. אופן הגשת ההצעות

15.1. מובהר בזאת כי המציע אינו רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי מכל סוג ומין שהוא, במסמכי המכרז, לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו.

15.2. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תוספת שיעשו במסמך כלשהו ממסמכי המכרז המנויים לעיל, או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת – והם אף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

15.3. המזמין רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו להן המסמכים הדרושים להוכחת התקיימות תנאי הסף ו/או כל מסמך אחר הנדרש לצירוף, או לדרוש השלמתן.

15.4. יש להגיש את ההצעה, לרבות כל המסמכים שיש לצרף לה כאמור לעיל, כשהם חתומים על ידי המציע **בכל עמוד ועמוד**, וזאת במעטפה סגורה שעליה יירשם **"מכרז פומבי מספר 1013 למתן שירותי ניקיון במתחם המכללה האקדמית חמדת"**.

15.5. את מעטפת ההצעה יש להגיש **ידנית בלבד**, לתוך תיבת המכרזים במשרדה של אחריות רכש וספקים במכללה בבניין אודם, חדר 402 במתחם המכללה אשר בקרית החינוך במועצה האזורית שדות נגב, בימים א-ה בין השעות 8:00 עד 16:00 **עד ליום 2.6.2022 בשעה 15:00**.

15.6. **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות כמפורט לעיל, לא תובא לדיון כלל ותיפסל על הסף.**

15.7. לצורך מכרז זה, רק הכנסה פיזית של ההצעה לתיבת המכרזים כאמור וקבלת אישור נציג המזמין אודות המועד והשעה בה הוכנסה ההצעה לתוך תיבת המכרזים, תיחשב כהגשת ההצעה.

15.8. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני, או בדואר ישראל ו/או בכל דרך אחרת שאינה הכנסה פיזית של ההצעה לתוך תיבת המכרזים של המזמין עד המועד והשעה המפורטים לעיל, **לא תובא לדיון**. עצם משלוח ההצעה אינה מהווה מסירה כשלעצמה, אלא אם ההצעה הוכנסה לתיבת המכרזים כמפורט בהליך זה.

## 16. לאחר הגשת ההצעה

16.1. מציע אשר הגיש הצעתו, נותן את הסכמתו לכך שהצעתו תהיה תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

16.2. במידה והמציע יחזור בו מהצעתו לאחר שזו הוגשה לידי המזמין וטרם הודעת הזכייה - יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות מכרז לטובתו.

## 17. לאחר הזכייה

17.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, על הזוכה במכרז יהיה להמציא למזמין את המסמכים הבאים, **לא יאוחר מ-7 ימים** ממועד מתן קבלת ההודעה על הזכייה:

- א. אישור עריכת ביטוח חתום על ידי מבטח כנדרש בהסכם, בנוסח המצ"ב **כנספח א'** להסכם.
- ב. ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת התחייבויות המציע הזוכה לביצוע ההסכם (ערבות ביצוע), בנוסח המצ"ב **כנספח ב'** להסכם.

17.2. במקרה שהמזכיר הזוכה לא צירף ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המפורט בנספח ב' להסכם, ואישור עריכת ביטוח בנוסח המפורט במספח א' להסכם, תהא ועדת המכרזים של המכללה רשאית לחלט את ערבות המכרז ולבטל את זכייתו של המזכיר הזוכה במכרז והכל, בכפוף להתראה מראש ובכתב של 7 ימים, ולאחר שניתנה הזדמנות למזכיר הזוכה להשמיע טענותיו, ובנוסף לכל סעד אחר שבידי המזמין על פי כל דין.

17.3. רק עם התקבלו מלוא המסמכים האמורים לעיל (נספחים א-ב להסכם) תוחזר לזוכה ערבות המכרז.

## **18. סמכויות ועדת המכרזים**

- 18.1. ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה בהליך המכרז תעשה ע"י ועדת המכרזים של המכללה.
- 18.2. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה, כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהוו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 18.3. לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת נתון ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בדרישות המכרז.
- 18.4. ועדת המכרזים רשאית, מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה וזאת, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.
- 18.5. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה תכסיסנית או חסרת תום-לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי מדובר בהצעה הפסדית או הצעה שאינה מבוססת על אדנים כלכליים מבוררים, ברורים ומוצקים או הצעה שהתברר כי במסגרתה ייפגעו זכויות המועסקים על ידי המציע.
- 18.6. ועדת המכרזים רשאית שלא להתחשב בהצעה החסרה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעתה מונעת הערכה ו/או החלטה כדבעי.
- 18.7. ועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לפצלו בין מציעים שונים ו/או לבטלו על פי כל דין.
- 18.8. כל הצעה שתוגש לא תחייב את המזמין, כל עוד לאחר שמציע הוכרז כזוכה במכרז, ההסכם לא נחתם ע"י בעלי זכות חתימה של המזמין.

## **19. הצעה מסויגת או מותנית**

- 19.1. חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי.
- 19.2. מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות והמזמין ישיב לשאלות והשגות המציעים, בהתאם לקבוע בתנאי המכרז לעיל.

## **20. ביטול זכייה או הודעת זכייה**

- 20.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את הזכייה ו/או הודעת הזכייה, כאשר :

- א. המציע הזוכה לא המציא למזמין כל מסמך נדרש על ידו, לרבות ערבות הביצוע שהמצאתו נדרשת על פי מסמכי הליך המכרז ובעקבות הודעת הזכייה ו/או אישור על קיומם ביטוחים נדרשים כמפורט בנספח א' לחוזה.
- ב. המזמין קיבל מידע על המציע הזוכה או לגבי תוכן הצעתו, אשר היה משפיע על החלטתו אילו היה בידיו לפני החלטה בדבר זכיית המציע ו/או התברר למזמין כי המציע הזוכה הסתיר ו/או לא גילה לו מידע אשר היה בו כדי להשפיע על החלטתו.
- ג. מציע שזכייתו בוטלה בהתאם להוראות סעיף זה ו/או עקב הפרת הוראות תנאי מכרז זה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי מכל מין וסוג, אף אם נגרם לו נזק ו/או הפסד.
- ד. במקרה של ביטול זכייה, המזמין באמצעות ועדת המכרזים שומר לעצמו את הזכות להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה הבאה בתור ככל נעשה דירוג שכזה על ידי ועדת המכרזים, או לבטל את המכרז או לקבל כל החלטה אחרת עפ"י מסמכי המכרז ועל פי כל דין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 20.2. יובהר כי המזמין לא יהיה אחראי לתשלום כל פיצוי למציע בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת זכייה שבוטלה.

בכבוד רב,

ועדת המכרזים  
המכללה האקדמית חמדת (ע"ר)