

נספח ד: בקשה ליעוץ סטטיסטי

יעוץ סטטיסטי עבור ניתוח ממצאים כמותיים יוכלו להגיש רק חברי סגל בעלי תואר שלישי. את הייעוץ ניתן לקבל בערוצים הבאים: א. שעות ייעוץ ממכון מופ"ת ובקשת החזר על עלות ההשתתפות העצמית מרשות המחקר. ב. בקשה ליעוץ עם הסטטיסטיקאי של המכללה, עד 10 שעות ללא תשלום. ג. בקשה ליעוץ של סטטיסטיקאי על פי בחירה עד 5000 ₪.

1. הבקשה ליעוץ סטטיסטי על ידי היועץ של המכללה תכלול:

- א. פרטים כלליים: שם החוקר/ת, תואר ודרגה אקדמית, היקף משרה ותפקיד במכללה, ותק במכללה, תאריך הגשת ההצעה, נושא המחקר.
- ב. תקציר המחקר: תקציר של כעמוד אחד (בדומה לתקציר של מאמר לכתב עת) הכולל את מטרות המחקר, שאלות המחקר והמתודולוגיה.
- ג. ממצאי המחקר (בטבלאות אקסל) וציון הניתוחים הסטטיסטיים הדרושים לדעתך.
- ד. אם אין עדיין ממצאים ויש צורך רק ביעוץ ראשוני עם סטטיסטיקאי, יש לציין את השאלות המוגדרות עליהן מבקשים להתייעץ.
- ה. הבקשה תיבדק על ידי רשות המחקר ואם תאושר יעמדו לרשותך עד 10 שעות יעוץ.

2. הבקשה ליעוץ סטטיסטי על פי בחירה:

- א. פרטים בעמוד הראשון: שם החוקר/ת, תואר ודרגה אקדמית, היקף משרה ותפקיד במכללה, ותק במכללה, תאריך הגשת ההצעה, נושא המחקר.
- ב. תקציר המחקר: תקציר של כעמוד אחד (בדומה לתקציר של מאמר לכתב עת) הכולל את מטרות המחקר, שאלות המחקר והמתודולוגיה.
- ג. ממצאי המחקר (בטבלאות אקסל) וציון הניתוחים הסטטיסטיים הדרושים לדעתך.
- ד. ציון הערכת מספר שעות הייעוץ הנדרשות והעלות לשעת יעוץ.