

נספח א: בקשת תמיכה לביצוע מחקר

הבקשה לתמיכה בביצוע מחקר תכלול ארבעה חלקים שאת כולם יש להגיש כקובץ אחד:

- א. פרטים כלליים בעמוד הראשון: שם החוקר/ת, תואר ודרגה אקדמית, היקף משרה ותפקיד במכללה, ותק במכללה, תאריך הגשת ההצעה, נושא המחקר.
- ב. תיאור המחקר: התיאור בהיקף כ- 5 עמודים יכלול: סקירת ספרות, מטרת המחקר או/שאלת המחקר, המערך המתודולוגי (האוכלוסייה, כלי המחקר, הליך המחקר ודרכי עיבוד וניתוח הממצאים), תרומת המחקר ורשימה ביבליוגרפית (רשימה ביבליוגרפית ונספחים כמו שאלונים או כלי מחקר אחרים אין לכלול במספר הדפים).
- ג. לוח הזמנים המתוכנן של המחקר: נא לציין לוח זמנים מפורט.

תאריכים מתוכננים (חודש ושנה)	שלבי העבודה	
		1
		2
		3
		4
		5

- ד. פרוט התקציב המבוקש: כמו: עוזרי מחקר, ייעוץ מתודולוגי, יעוץ סטטיסטי, עריכה לשונית, תרגום. ניתן גם לבקש תקציב עבור רכישת מנוי לכלי AI המסייע במחקר עד 200 דולר.

תקציב	פעילות	
		1
		2
		3
		4
		סה"כ

ניתן להוסיף שורות במידת הצורך

האם ניתנת תמיכה בעריכת המחקר מגורם אחר מחוץ למכללה? אם כן נא לציין את שם הגורם ואת גובה התמיכה:

- ה. מחקרים בתחום החינוך והחברה יש להקדים ולהגיש בקשה לוועדת האתיקה במחקר:

<https://forms.gle/ZePaUfcVuXhMcE8j9>