

מכרז פומבי מס' 9/2026 להפעלת מערך השגחה בבחינות- המכללה

האקדמית חמדת

מסמך א'- תנאי המכרז

1. כללי

1.1 המכללה האקדמית חמדת (להלן: "המזמין" ו/או "המכללה"), מזמינה בזאת להגיש הצעות להפעלת מערך השגחה בבחינות הנערכות במכללה, לרבות הדרכה והפעלת משגיחים בבחינות (להלן: "השירותים"), כפי שיפורט בנספח מפרט השירותים המצ"ב **כנספח א' למסמך א'** למסמכי המכרז ובהסכם למתן שירותים על נספחיו (להלן: "ההסכם") מצ"ב כמסמך ג' למסמכי המכרז. כמו כן, מצורף למסמכי המכרז **הצעת נותן שירותים המצ"ב כמסמך ב'** המהווה יחד עם ההסכם ויתר המסמכים, את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז").

1.2 הזמנה זו מהווה מכרז פומבי ויחולו עליה תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), התש"ע-2010.

1.3 התקשרות המזמין עם המציע שהצעתו תיבחר (להלן: "נותן השירותים" ו/או "המציע הזוכה"), תהיה מעוגנת בהסכם בנוסח המצורף למסמכי המכרז (**מסמך ג'**). ההתקשרות בהסכם תהא התקשרות של קבלן עצמאי ומזמין שירותים ובשום שלב, לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין נותן השירותים ו/או בין מי מעובדיו או המועסקים על ידו, לבין המזמין.

1.4 תקופת ההתקשרות בין המכללה לבין נותן השירותים תהא לתקופה של 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), ובנוגע לשנות הלימודים האקדמיות **תשפ"ז ותשפ"ח**. המזמין יהא רשאי להאריך תקופת ההתקשרות על פי שיקול דעתו הבלעדי וצרכיו, לשתי תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, כאשר כל אחת מהתקופות לעיל תהיינה להלן: "תקופת האופציה" והכל, בהתאם להוראות ההסכם המצ"ב למסמכי המכרז.

1.5 המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לשנותו ו/או לבטלו לרבות מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות וזאת, גם לאחר שיוכרז הזוכה במכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין וללא צורך בנימוק החלטתו וכן, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.

1.6 המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה, בכפוף למתן הודעה מראש ובכתב של 30 ימים וזאת, בכל עת ומכל סיבה שהיא.

1.7 המציע הזוכה ייחשב כקבלן עצמאי, ולא יתקיימו יחסי עובד מעביד בינו או בין מי מעובדיו או המועסקים על ידו לבין המזמין. המזמין מבהיר כי המציע הזוכה ו/או מי עובדיו אשר יוצב במכללה, אינו עובד המזמין ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת וכן, המציע הזוכה ועובדיו אשר יוצבו במכללה במסגרת מתן השירותים כמשגיחים בבחינות, לא ישתלבו באופן אינטגרלי אצל המכללה וכן המציע הזוכה ועובדיו כאמור אשר יוצבו במכללה כמשגיחים בבחינות, לא יהיו חלק מהמערך הארגוני ו/או המסחרי של המכללה ולא יתקיימו בין המכללה לבין המציע הזוכה ועובדיו אשר יוצבו במכללה כמשגיחים בבחינות, יחסי עובד מעביד מכל סוג.

1.8 מובהר בזאת, כי המידע אשר המשגיחים ייחשפו אליו במסגרת מתן השירותים ישמש אך ורק למתן השירותים למזמין, ולא יותר בו כל שימוש אחר אלא באישור מפורש מראש ובכתב מהמזמין ומגורם שלישי ככל שיידרש.

1.9 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, יהיה ביום 17.9.2026 בשעה 14:00. המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, יהיה ביום 6.10.2026 בשעה 23:59, כפי שיפורט בסעיף 5.6 להלן.

1.10 במקרה של סתירה בין התאריכים המופיעים בסעיף זה לבין תאריכים אחרים המופיעים במסמכי המכרז, קובעים התאריכים המופיעים בסעיף זה.

1.11 המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה על שינוי תתפרסם באתר המכללה, בלשונית "מכרזים".

2. תנאי סף

רשאי להגיש הצעה מציע שימלא בעצמו אחר כל תנאי הסף שלהלן, באופן מצטבר:

2.1 המציע הוא גוף משפטי מאוגד כדין הרשום במרשם רשמי בישראל. המציע יצרף להצעתו תדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהל לגביו בפנקס לפי דין וכן, אישור ר"ח/עו"ד בדבר מורשי החתימה מטעם התאגיד המציע.

2.2 המציע הוא בעל אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון, בדבר ניהול ספרי חשבוניות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לסעיף 2(א)(1) ו-2(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976. יש לצרף אישור זה להצעת המציע.

2.3 המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום כי הוא וכן בעלי השליטה בו, לא הורשעו בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, בעבירות לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז 1987 וחוק עובדים זרים, תשנ"א 1991, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב' למסמך א'.

2.4 המציע הוא בעל תעודת עוסק מורשה בתוקף מאת שלטונות מע"מ, בדבר היות המציע עוסק מורשה. יש לצרף להצעת המציע, תעודת עוסק מורשה בתוקף מאת שלטונות מע"מ בדבר היות המציע עוסק מורשה.

2.5 למציע רישיון בתוקף של קבלן כוח אדם מאת משרד העבודה נכון למועד הגשת הצעתו, בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996. על המציע לצרף להצעתו, העתק של רישיון כאמור בר תוקף, בו מופיע בבירור מספר הרישיון ושם המציע.

2.6 המציע בעל ניסיון מוכח באספקת שירותי כוח אדם בתחום השגחה בבחינות וכן, בהפעלת מערכי השגחה בבחינות במוסדות אקדמיים, של לפחות עשר (10) שנים ממועד פרסום מכרז זה וכן, לפחות 35% מהיקף העבודה והפעילות של המציע הוא בגיוס והעסקת משגיחי בחינות במוסדות אקדמיים. המציע ימלא פרטים המעידים על עמידתו בתנאי סף זה, כולל מסירת פרטי לפחות שלושה (3) ממליצים להם המציע סיפק שירותי כוח אדם בתחום משגיחי בחינות במהלך השנים 2020-2026, על גבי נספח ג' למסמך א' למסמכי המכרז.

2.7 המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום בידי מורשה החתימה אצלו, בנוגע להתחייבות לתשלום שכר וזכויות וסוציאליות, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' למסמך א'.

2.8 למציע מחזור כספי שנתי שלא יפחת מ-400,000 ₪ לא כולל מע"מ, בתחום אספקת כוח אדם בכל אחת מהשנים 2023, 2024 ו-2025. המציע יצרף להצעתו אישור ר"ח בדבר היקף המחזור השנתי, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ה' למסמך א'.

2.9 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית אלקטרונית ובלתי מותנית בהתאם לנוסח המצ"ב בנספח ו' למסמך א', בסך של 15,000 ₪, שתהא תקפה עד ליום ה-1.1.2027 (להלן: "ערבות המכרז"). במקרה בו יאריך המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי את המועד האחרון להגשת ההצעות, יהיה על המציע להאריך את תוקף ערבות המכרז בהתאם לדרישת המזמין ככל שתהיה כזו, כתנאי לדיון בהצעתו.

2.10 המציע יצרף להצעתו פרוטוקול שאלות הבהרה, ככל שיפורסם על ידי המזמין באתר המכללה ב"לשונית "מכרזים", חתום על ידי מורשי החתימה אצל המציע. חתימת מורשי החתימה תחשב כהסכמת המציע לכל האמור בפרוטוקול שאלות הבהרה, והוא יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. באחריות המציע לעקוב אחר הפרסומים באתר המכללה בעניין המכרז.

2.11 המזמין רשאי אך לא חייב לבקש פרטים, אישורים, המלצות, ומסמכים אחרים מן המציע במסגרת בדיקת הצעתו, לרבות אישורים ו/או רישיונות הדרושים לצורך אספקת שירותי השגחה בבחינות, ככל שישנם, השלמת פרטים וקבלת הבהרות וכן, לברר פרטים בנוגע למציע ולטיב השירותים שניתנו על ידי המציע לצדדים שלישיים וכן, ועדת המכרזים של המכללה ו/או מי מטעמה, ישוחחו עם לפחות שלושה מהממליצים אותם פירט המציע בנספח ג' למסמך א' למסמכי המכרז.

3. אמות מידה

להלן אמות המידה לבחינת הצעת המציע על ידי ועדת המכרזים של המזמין:

3.1 ככלל, המציעים ייבחנו בעמידה בכל תנאי הסף המפורטים לעיל וכן, ייבחן האם המציע צירף את כל המסמכים, האישורים, התצהירים וערבות המכרז הנדרשים במסמכי המכרז. ככל שהצעת מציע לא תעמוד בתנאי הסף ו/או לא יצורפו אליה כלל המסמכים הנדרשים, המכללה תהיה רשאית לפסול את אותה הצעה ו/או לדרוש השלמת המסמכים וזאת, בכפוף להוראות הדין ולמהות המסמך שלא צורף.

3.2 בשיקוליה לבחירת ההצעה הזוכה במכרז, תבחן ועדת המכרזים של המכללה את ההצעות כמפורט להלן:

3.2.1. תהליך בחינת ההצעות ואמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה, תהינה בדרך

של שקלול הרכיבים הבאים: **מחיר 65% ואיכות 35%.**

1 רכיב מחיר- חישוב ציון המחיר יתבצע בערכים גולמיים עד 100 נקודות, אשר ישוקללו לכדי 65% מהציון הכולל של המכרז, ובהתאם לנוסחה שלהלן. ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המירבי בפרמטר זה (100 נקודות), וכל יתר ההצעות תנוקדנה באופן יחסי למציע שיקבל את הניקוד המירבי, ובהתאם לחישוב של מחיר ההצעה הנמוכה ביותר חלקי מחיר ההצעה הנבחנת כפול 65.

ציון מחיר	=	65	*	$\frac{\text{מחיר ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{מחיר ההצעה הנבחנת}}$
-----------	---	----	---	---

2 רכיב איכות- חישוב ציון האיכות יתבצע בערכים גולמיים של עד 100 נקודות, אשר ישוקללו לכדי 35% מהציון הכולל של המכרז. ציון האיכות יורכב מהפרמטרים המפורטים מטה. סך הכל 100 נקודות משוקללות אשר יהוו 35% מהציון הכולל.

מס'	קריטריון	נקוד מירבי
-----	----------	------------

1	מספר שנות ניסיון בשירותי השמה בתחום השגחה בבחינות	20
2	המלצות וחוות דעת ממליצים.	80

3.3 המכללה תפנה ללפחות שלושה (3) לקוחות/ממליצים אותם רשם המציע בנספח ג' למסמך א', לצורך קבלת חוות דעתם על איכות השירות מצד המציע וזאת, בהתאם לשאלון שיחה עם ממליצים.

3.4 ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, יציגו לממליצים את השאלות המפורטות להלן, אשר ינוקדו על פי סולם של 1 עד 5 (כאשר הציון 1 הוא הנמוך ביותר והציון 5 הוא הגבוה ביותר). ממוצע ציוני הממליצים בכל קטגוריה/שאלה, יתורגם באופן יחסי ופרופורציונלי לניקוד המקסימלי של אותו סעיף, לפי הנוסחה הבאה: ממוצע ציוני הממליצים בכל קטגוריה חלקי 5 כפול הניקוד המקסימלי (20 נקודות) :

3.4.1. האם המציע סיפק לממליץ כוח אדם מקצועי וטוב התואם את דרישות הממליץ וכן, האם המציע לממליץ סיפק כוח אדם בכמות הנדרשת- עד 20 נקודות.

3.4.2. האם המציע שילם שכר עבודה וזכויות סוציאליות לעובדיו בזמן וללא תקלות וכן, האם המציע עמד בהוראות הדין בכל הנוגע לזכויות עובדיו מכוח חוקי המגן, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים- עד 20 נקודות.

3.4.3. אופן טיפול בתקלות כח אדם- לדוגמא, במקרים בהם עובדים אשר אינם מבצעים את תפקידים כראוי, האם המציע סיפק לממליץ כוח אדם חלופי ברמה טובה ומתאימה וכן, האם המציע סיפק לממליץ כוח אדם חלופי ברמה טובה ומתאימה וזאת, במקרה של מחלות, חופשות, החלפות וכן, האם המציע סיפק לממליץ כוח אדם חלופי במקרים בהם היו תקלות בלתי צפויות לדוגמא, משגיח שאינו הגיע לבחינה במועד הבחינה עצמה, האם המציע התמודד היטב בתפעול תקלות בלתי צפויות אלו לשביעות רצון הממליץ, האם המציע התמודד היטב עם לוחות זמנים עמוסים של בחינות מבחינת אספקת משגיחים במסגרת לוחות זמנים אלו- עד 20 נקודות.

3.4.4. האם המציע עמד בהוראות ההסכם מול הממליץ- עד 20 נקודות.

3.5 לאחר סיכום כל הנקודות הגולמיות מכל סעיפי האיכות (המלצות וניסיון), יבוצע תרגום של התוצאות למשקל של 35 נקודות מתוך 100. ההצעה שקיבלה את הציון הגולמי הגבוה ביותר במרכיב האיכות תזכה ב-35 נקודות מלאות. יתר המציעים יקבלו ניקוד יחסי לפי הנוסחה: ציון גולמי של המציע חלקי ציון גולמי של המציע הטוב ביותר כפול 35 (להלן: "ציון האיכות").

3.6 על אף האמור בסעיף 3.4 לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית להביא בחשבון את ניסיון העבר הישיר של המכללה עם המציע במהלך חמש השנים האחרונות, ככל שקיים ניסיון כזה:

3.7 ניסיון עבר חיובי: מציע אשר סיפק בעבר שירותי אספקת כוח אדם של משגיחי בחינות כאמור למכללה, והמכללה הייתה מרוצה מאוד מהשירותים שקיבלה ממנו, ניסיון העבר של המכללה עמו ייחשב כחוות דעת של ממליץ מן המניין ובנוסף לו, תקיים המכללה שיחות עם 2 ממליצים חיצוניים בלבד מתוך הממליצים המפורטים בנספח ג' למסמך א'.

3.8 ניסיון עבר שלילי (הפחתת ניקוד): מציע אשר סיפק בעבר שירותי אספקת כוח אדם של משגיחי בחינות כאמור למכללה, והמכללה לא הייתה מרוצה מהשירותים שקיבלה ממנו, תהיה ועדת המכרזים רשאית להפחית מניקודו בחלק "המלצות וחוות דעת ממליצים" באופן חלקי או מלא וזאת, על בסיס תיעוד עובדתי הקיים במכללה.

3.9 זכות טיעון במקרה של ניסיון שלילי: בטרם תתקבל החלטה על הפחתת ניקוד בשל ניסיון עבר שלילי מול המכללה, תציג ועדת המכרזים בפני המציע את עיקרי הממצאים או אי-שביעות הרצון בכתב, ותאפשר לו להגיש את תגובתו בכתב או בעל פה בתוך המועד שייקבע על ידה, בטרם קבלת החלטה סופית בעניין הניקוד שלו במכרז.

4. הליך הבהרות

4.1 על מציע הסבור כי קיימת סתירה בין סעיפים שונים במסמכי המכרז, לפנות במועדים הקבועים להלן, בבקשה להבהרה.

4.2 שאלות או בקשות להבהרות בקשר למסמכי המכרז יש להפנות בכתב למזמין באמצעות דוא"ל: batsheva@hemdat.ac.il עד למועד הקבוע בסעיף 1.9 לעיל. יש לוודא קבלת פניה שנשלחה במייל או בטלפון. נוסח הפניה יהיה באופן הבא:

מספר במסמכי המכרז	עמוד	מספר סעיף	הסתייגות/ שאלה/ בקשה להבהרה

4.3 המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לענות על שאלה או בקשת הבהרה אם אין היא עניינית. אם יחליט המזמין כי יש מקום לענות על השאלה, הוא יעשה כן בפרוטוקול כתוב שיופץ באתר האינטרנט של המכללה.

4.4 על המציע יהיה לצרף להצעתו את הפרוטוקול כאמור, ככל שיפורסם בידי המזמין באתר האינטרנט של המכללה, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה אצלו - והדבר ייחשב כהסכמת המציע למובהר בו, כאילו נכלל במסמכים המקוריים של המכרז.

5. אופן הגשת ההצעות

5.1 מובהר בזאת כי המציע אינו רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי מכל סוג שהוא במסמכי המכרז, לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו.

5.2 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תוספת שיעשו במסמך כלשהו ממסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת – והם אף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

5.3 המזמין רשאי לפסול הצעות אשר לא יצורפו להן המסמכים הדרושים להוכחת התקיימות תנאי הסף ו/או כל מסמך אחר הנדרש לצירוף, בכפוף להוראות הדין בעניין.

5.4 את הצעת המחיר יש להגיש אך ורק על גבי מסמך ב' - "[הצעת המציע](#)", ולצרף אליה את מסמך מסמך א ומסמך ג' על נספחיהם וכן, לצרף את המסמכים שעל המציעים לצרף להצעתם כמפורט במסמכי המכרז והמופיעים בין היתר, ב"רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה" שלהלן לרבות ערבות

המכרז, כשכל המסמכים והנספחים חתומים על ידי המציע בכל עמוד ועמוד, ואשר יוכנסו למעטפה שעליה יירשם "מכרז מספר 9/2026", ללא ציון סימני זיהוי של המציע, באופן הבא:

5.5 ידוע למציעים, כי מכרז זה הינו **מכרז ממוכן**, בהתאם לאמור בסעיף 34(א) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע 2010.

5.6 **הגשת ההצעות במכרז זה, תתבצע באופן מקוון ודיגיטלי בלבד לתיבת מכרזים**

אלקטרונית, הנמצאת בקישור הבא: [] **ועד ליום 6.10.2026**

בשעה 23:59.

5.7 למען הסר ספק, חל איסור מוחלט על שליחת ההצעות, מסמכי המכרז או הצעות המחיר באמצעות דואר אלקטרוני (Email) או בכל דרך שאינה המערכת הממוכנת הייעודית. הצעה שתישלח בדואר אלקטרוני או בכל דרך אחרת שאינה המערכת הממוכנת הייעודית, תיפסל על הסף ולא תובא לדיון בוועדת המכרזים.

5.8 הצעה אלקטרונית לתיבת המכרזים האלקטרונית, תוגש על ידי מציע שהזדהה בחתימה אלקטרונית מאובטחת.

5.9 **המערכת תינעל אוטומטית במועד האחרון להגשת הצעות כמפורט בסעיף 5.6 לעיל, ולא תתאפשר כל הגשה מאוחרת.**

6. מסמכים שיש לצרף להצעה

6.1 על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

6.1.1 תעודת עוסק מורשה בתוקף מאת שלטונות מע"מ, בדבר היות המציע עוסק מורשה.

6.1.2 אישור תקף מאת פקיד שומה או רואה חשבון, בדבר ניהול ספרי חשבוניות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, בהתאם לסעיף 2(א)(1) ו- (2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976.

6.1.3 רישיון בתוקף לפעול כקבלן כוח אדם מאת משרד העבודה, ובהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו 1996.

6.1.4 תעודת רישום התאגיד.

6.1.5 אישור רו"ח/עו"ד בדבר מורשי החתימה מטעם התאגיד המציע.

6.1.6 מסמך א' תנאי המכרז, חתום על ידי מורשי החתימה במציע.

6.1.7 נספח א' למסמך א'- מפרט השירותים, חתום על ידי מורשי החתימה במציע.

- 6.1.8. נספח ב' למסמך א'- תצהיר המציע בנוגע לאי הרשעה בעבירות לפי חוק שכר מינימום וחוק עובדים זרים, חתום ומאומת על ידי מורשי החתימה במציע.
- 6.1.9. נספח ג' למסמך א'- תצהיר בנוגע לפירוט ניסיון ורשימת לקוחות, חתום ומאומת על ידי מורשי החתימה במציע.
- 6.1.10. נספח ד' למסמך א'- תצהיר בנוגע להתחייבות לתשלום שכר וזכויות סוציאליות, חתום ומאומת על ידי מורשי החתימה במציע.
- 6.1.11. נספח ה' למסמך א'- אישור רו"ח חתום בנוגע להיקף מחזור כספי שנתי שלא יפחת מ-400,000 ₪ לא כולל מע"מ, בתחום אספקת כוח אדם בכל אחת מהשנים 2023, 2024 ו-2025.
- 6.1.12. נספח ו' למסמך א'- ערבות בנקאית אלקטרונית ואוטונומית לטובת המכללה (ערבות מכרז).
- 6.1.13. תשובות שאלות ההבהרה שניתנו במסגרת הליך שאלות ההבהרה במכרז זה, חתום ומאומת על ידי מורשי החתימה במציע.
- 6.1.14. הצעת המחיר בנוסח המצ"ב כנספח ב', חתום ומאומת על ידי מורשי החתימה במציע.
- 6.1.15. ההסכם על נספחיו בנוסח המצ"ב כנספח ג', חתום ומאומת על ידי מורשי החתימה במציע.

7. מבנה הצעת המחיר

- 7.1. המציע יגיש הצעת מחיר בנוסח "הצעת המציע" כמפורט במסמך ב'.
- 7.2. המחיר שאותו יציע המציע, כולל את סך התמורה הסופית לשעת עבודת משגיח שהמציע מבקש לקבל, לרבות כל הוצאות ו/או העלויות שיידרשו מהמציע בהתאם למסמכי מכרז זה בגין מתן השירותים לא כולל מע"מ. הצעת המחיר תכלול את עלויות איש הקשר שיעמוד בקשר שוטף עם המזמין והכל, כמפורט בהסכם ובמפרט השירותים. כמו כן, תכלול הצעת המחיר עלויות מיון והכשרה טרם תחילת מתן השירותים במכללה, הוצאות ביטוח, רישיונות, אישורים, היתרים, שכר עבודה לרבות החזר הוצאות נסיעה לעבודה וממנה, והפרשות סוציאליות לעובדים וכל הזכויות המגיעות לעובדי המציע אשר יוצבו במכללה על פי כל חוקי המגן, הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה החלים בענף ככל שחלים. למען הסר ספק מובהר, כי העלות המוצעת על ידי המציע, כוללת את מלוא התנאים הסוציאליים על פי חוק לרבות תשלום עבור השעות הנוספות כחוק ככל שיבוצעו שעות נוספות על פי צורך ודרישה, הפרשות פנסיוניות, דמי הבראה, דמי חופשה, דמי חגים, עלות הכשרות נדרשות, רווח סביר של המציע וכן כל מס ישיר או עקיף, לא כולל מע"מ.
- 7.3. התמורה לנותן השירותים שהצעתו תזכה במכרז, תשולם בהתאם להצעת המציע אשר הוגשה במכרז זה, וכנגד ביצוע כלל התחייבויות המציע הזוכה, כמפורט בהסכם המצורף כנספח ג' ובמסמכי המכרז ובשים לב למפרט השירותים.
- 7.4. למען הסר ספק, הצעת המחיר המצורפת על גבי מסמך ב' הינה סופית ותעודכן בעתיד בהתאם להוראות כל דין, לרבות עדכוני שכר ותוספות בצווי ההרחבה הרלוונטיים, ככל שיהיו.

- 7.5 **התשלום החודשי שתשלם המכללה למציע הזוכה, יהא עפ"י התשלום השעתי המוצע בהצעה המציע הזוכה עבור מתן השירותים, ובמכפלת שעות השירות שסיפק המציע הזוכה למכללה בכל חודש קלנדרי, לפי דיווח חודשי שוטף שיעביר למכללה ויאשר ע"י נציג המכללה.**
- 7.6 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 7.7 התשלום למציע הזוכה ייעשה בתנאי תשלום שוטף + 30 ימים כמוגדר בחוזה.
- 7.8 המזמין שומר לעצמו את הזכות להפחית ו/או לקזז סכומים מן התשלום החודשי לנותן השירותים בהתאם למפורט **בנספח ג'** להסכם, במידה ונותן השירותים לא יעמוד במפרט השירותים המצ"ב **בנספח א'** למסמך א' ובתנאי ההסכם.
- 7.9 מובהר בזה, כי המזמין רשאי לפסול הצעה אשר לפי שיקול דעתו של המזמין, עלולה לפגוע בזכויותיו של עובדי המציע, בין היתר כמפורט בחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

8. **תוקף ההצעה**

- 8.1 מציע ייחשב כמי שהצהיר שהצעתו תקפה למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות .
- 8.2 במידה והמציע יחזור בו מהצעתו לאחר שזו הוגשה לידי המזמין וטרם הודעת הזכייה- יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות המכרז לטובתו .

9. **לאחר הזכייה**

- 9.1 הודיע המזמין למציע על זכייתו, תיחשב הצעתו כתקפה וכמחייבת עד לחתימת המזמין על ההסכם עמו ועד בכלל.
- 9.2 למען הסר ספק מובהר, כי המזמין רשאי לבחור רק בחלק מהצעת המציע או שלא לבחור בהצעה כלשהי או לבטל את המכרז ו/או לצמצמו ו/או לערוך מכרז חדש, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין .
- 9.3 כל הצעה שתיבחר לא תחייב את המזמין כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים על ידי בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמין.
- 9.4 מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם.
- 9.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על הזוכה במכרז יהיה להמציא למזמין את המסמכים הבאים תוך לא יאוחר מ-7 ימים, ממועד מתן ההודעה על הזכייה :
- 9.5.1 ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת התחייבויות המציע הזוכה לקיים את הוראות ההסכם (להלן: "ערבות הביצוע"), בסך של 20,000 ₪, שתהיה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על החוזה, ותהא תקפה מיום קבלת הודעת הזכייה ועד לתום תקופת ההתקשרות לפי ההסכם, בנוסח המצורף **בנספח ג'** להסכם .
- 9.6 לא הוגש חוזה חתום על צירופיו ונספחיו על ידי הזוכה במועד הגשת ההצעה ו/או הזוכה לא צירף ערבות ביצוע חתומה, בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, יהא המזמין רשאי לחלט את הערבות הבנקאית שצורפה להצעת המציע (ערבות המכרז) ולבטל את זכייתו של מציע זה, וזאת בנוסף לכל סעד אחר שבידי המזמין על פי כל דין.
- 9.7 רק במידה והתקבלו מלוא המסמכים האמורים לעיל, תוחזר למציע הזוכה הערבות הבנקאית שהוגשה יחד עם הצעתו (ערבות המכרז) .

9.8 ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום ערבות המכרז כולו או חלקו, בנסיבות שבהן חזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שיוגדר כזוכה במכרז לא המציא ערבות ביצוע תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה, או בנסיבות בהן סירב או שאין ביכולתו למלא כל דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו ומסמכי המכרז על נספחיהם.

9.9 ערבות המכרז תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם. עדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זהות הזוכה במכרז.

9.10 מציע אשר הצעתו תזכה במכרז, יישא באחריות כוללת לספק למזמין את מלוא השירותים הנדרשים במפרט, במועדים ובזמנים שיקבעו ע"י המזמין מעת לעת, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות האופציה, ככל שתחול.

10. ביטול זכייה או הודעת זכייה

המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל זכייה ו/או הודעת זכייה, בין היתר כאשר:

- 10.1 המציע לא חתם על ההסכם תוך פרק הזמן שהוקצב על ידי המזמין.
- 10.2 המציע לא עמד בהתחייבויותיו לתחילת מתן השירותים בלוח הזמנים לו התחייב בהצעתו.
- 10.3 המזמין קיבל מידע על המציע כגון מידע ממקבלי שירות אחרים שהתקשרו עמו, אשר היה משפיע על החלטתו, אילו היה בידיו לפני ההחלטה בדבר זכיית המציע במכרז.
- 10.4 יובהר כי המזמין לא יהיה אחראי לתשלום כל פיצוי למציע, בגין כל נזק שנגרם בהסתמך על או בהקשר להודעת זכייה שבוטלה.

11. ביטול המכרז

בנוסף לכל מקרה אחר בו רשאי המזמין לבטל את הליך המכרז עפ"י דין, המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את הליך המכרז, כאשר:

- 11.1 התברר לוועדת מכרזים לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות מהותית במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים מהותיים מהמפרט או ממסמכי הליך המכרז, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או חלקיים.
- 11.2 חל שינוי בנסיבות או השתנו צרכי המזמין באופן המצדיק לדעת וועדת מכרזים, את ביטול המכרז.
- 11.3 יש בסיס סביר להניח שהמציעים או חלקם, תאמו הצעות או מחירים או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על חוק כלשהו, או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז.
- 11.4 מובהר כי בנסיבות המפורטות לעיל, המזמין יהיה פטור מתשלום כל פיצוי למציע כלשהו בקשר לביטול המכרז לרבות אך לא רק, בגין ההוצאות שהוציא המציע במכרז ולצורך השתתפות במכרז ו/או בגין הכנת והגשת הצעתו ו/או בגין אובדן רווחים עתידיים ו/או צפויים.

12.**היררכיה בין המכרז והחוזה**

- 12.1 החוזה המצורף למכרז זה על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת החוזה המצורף לו על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה.
- 12.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 12.3 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה.
- 12.4 ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.
- 12.5 סמכות השיפוט המקומית לגבי מכרז זה והחוזה המצורף לו נתונה לבית המשפט המוסמך בבאר שבע.

13.**סמכויות וועדת המכרזים**

- 13.1 החלטה בדבר בחירת ההצעה הזוכה בהליך המכרז, תעשה ע"י ועדת המכרזים המוסמכת אצל המזמין.
- 13.2 ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע בכל שלב של המכרז הבהרות בכתב או בעל-פה להצעה כולה או מקצתה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי-הוגן על המציעים האחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מן ההצעה.
- 13.3 לוועדת המכרזים שיקול דעת לדרוש ממציע השלמת מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז ובכפוף לכל דין.
- 13.4 לוועדת המכרזים רשאית מנימוקים שירשמו, להורות על תיקון של פגם או טעות שנפלו בהצעה או להבליג על הפגם או הטעות וזאת, אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים בהתאם לשיקול דעתה המותר על פי כל דין.
- 13.5 לוועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה תכסיסנית או חסרת תוס-לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי מדובר בהצעה הפסדית, או הצעה שאינה מבוססת על אדנים כלכליים ברורים ומוצקים.
- 13.6 ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה הלוקה בחסר, אי בהירות, דו משמעות, או כל הצעה שאינה ממלאת אחר כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז או הצעה שהתברר כי אינה תואמת את צרכי המזמין, לרבות בשל חשש כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כלפי המזמין ו/או כלפי עובדיו ו/או כי ההצעה איננה כדאית כללית.
- 13.7 ועדת המכרזים רשאית לבדוק, בעצמה או על ידי מי מטעמה, את חוסנם הפיננסי של מי מהמציעים, והמציע מאשר כי ישתף פעולה עם בדיקה כאמור וימסור כל מסמך אשר יידרש על ידי ועדת המכרזים לצורך כך, לרבות אישור רו"ח, אישורי בנקים ודו"חות כספיים.
- 13.8 לוועדת המכרזים רשאית להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או לשנותו ו/או לבטלו על פי כל דין ו/או מסיבות ארגוניות, תקציביות, נסיבתיות, או אחרות וזאת, גם לאחר שיוכרז הזוכה במכרז, על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במתן נימוק להחלטתה, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.
- 13.9 כל הצעה שתוגש לא תחייב את המזמין, כל עוד לא נחתם הסכם בין הצדדים ע"י בעלי זכות חתימה בהתאם לנהלים המקובלים אצל המזמין.

14. הצעות בלתי סבירות

המזמין יהיה רשאי שלא לקבל הצעה, אשר המחיר הכלול בה סוטה בשיעור ניכר מהערכת היקף ההתקשרות כלפי מעלה או כלפי מטה מהמחיר שנקבע בהערכות פנימיות של המזמין, או מהמחיר שהוצע למזמין על ידי ספקים אחרים, או מהמחיר שנראה למזמין כמחיר הוגן וסביר עבור השירותים מהסוג שהוצע, לרבות רווח סביר.

15. הצעה מסויגת או מותנית

- 15.1 חל איסור על המציע לסייג את הצעתו או להתנותה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית או להתעלם מהסייג או מהתנאי.
- 15.2 מציע הסבור כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, והמזמין ישיב לשאלות והשגות המציעים בהתאם לקבוע בסעיף 4 לעיל.

16. שונות

- 16.1 המזמין ייחשב כמי שהתחייב כלפי המציע הזוכה, רק לאחר שחתם על ההסכם למתן שירותי כוח אדם בתחום השגחה בבחינות על ידי מורשי החתימה במזמין ועל ידם בלבד. כל מסמך ו/או אמירה ו/או החלטה אחרת של גוף ו/או אדם כלשהו אצל המזמין - לא יחייבוהו באופן כלשהו.

ועדת המכרזים- המכללה האקדמית חמדת

